

क्रमांक 191

पण्डरिया, दिनांक - 25/08/2017

सूचना

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया में शैक्षणिक सत्र 2017-18 में बी.ए., बी.कॉम. एवं बी.एस.सी., की समस्त नियमित विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि प्रत्येक विषय की इकाई वार कोर्स पूर्ण होते ही आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम महाविद्यालय में रखा जायेगा। जिसकी समय सारणी निम्नानुसार है-

क्र.	संकाय	विषय	इकाई परीक्षा सम्पन्न कराने की प्रस्तावित माह	प्रस्तावित इकाई
1	कला, वाणिज्य एवं विज्ञान	संबंधित संकाय के सभी विषय	अगस्त	प्रथम युनिट परीक्षा
2			सितम्बर	द्वितीय युनिट परीक्षा
3			अक्टूबर	प्रथम सत्र परीक्षा
4			नवम्बर	तृतीय युनिट परीक्षा, द्वितीय युनिट परीक्षा
5			दिसम्बर	चतुर्थ युनिट परीक्षा
6			जनवरी	प्री फाइनल परीक्षा

बी.ए. बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. के समस्त विद्यार्थियों को कुल 07 (सात) आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 05 में सम्मिलित होना आवश्यक है, युनिट एवं सत्र परीक्षाओं का पृथक से कोई सूचना इसके बाद नहीं निकाली जायेगी। अतः समस्त विद्यार्थी प्रस्तावित माह में आंतरिक परीक्षा निश्चित रूप से दें। यह परीक्षा लिखित विधि के द्वारा सम्पन्न होगा।

नोट :- समस्त कक्षाओं में नियमित विद्यार्थी 75 प्रतिशत उपस्थिति प्रत्येक विषय में अनिवार्य रूप से पूर्ण करे अन्यथा मुख्य परीक्षा से वंचित होना पड़ सकता है।

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
पण्डरिया, जिला कबीरधाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया
विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003
Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - lgcollegepandaria.ac.in


कमांक / / 2017

पण्डरिया, दिनांक - 11.09.2017

-:: आदेश ::-

महाविद्यालय के समस्त सहायक प्राध्यापक को एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि सत्र 2017-18 की प्री फाइनल परीक्षा में प्रत्येक पाली हेतु निम्नानुसार दायित्व दिया जाता है। जिसे समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी समय पर सुनिश्च करें।

क.	समय (पाली)	केन्द्राध्यक्ष	कर्मचारी
1	प्रथम (07:30 से 10:30 बजे तक)	डॉ. रजनीश कुमार यादव	श्री अश्वनी चंद्राकर
2	द्वितीय (11:00 से 02:00 बजे तक)	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	श्री गंगाराम जायसवाल
3	तृतीय (02:30 से 05:30 बजे तक)	श्री दिनेश कश्यप	श्री तोरन कुमार साहू


प्राचार्य
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

क्रमांक 323 /स्था/2017

पण्डरिया, दिनांक 19/09/2017

-:अधिसूचना:-

संशोधित

महाविद्यालय के शैक्षणिक कार्यों एवं अन्य गतिविधियों के सफल एवं सुचारु संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2017-18 के लिये निम्नलिखित समितियां गठित की जाती है-

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|
| 1 अनुशासन समिति- | श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)-
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |
| 2 क्रय समिति- | श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)-
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |
| 3 यू.जी.सी समिति- | श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)-
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)-
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |
| 4 रैगिंग निरोधक समिति- | श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)-
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)-
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |
| 5 अपलेखन समिति- | श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)-
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)-
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |
| 6 सांस्कृतिक कार्यक्रम - | श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)-
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |
| 7 क्रीडा समिति- | श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)-
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- | संयोजक
सदस्य
सदस्य |

PRINCIPAL

Govt.College Pandaria

Distt.Kabirdham (C.G.)

पण्डरिया, दिनांक 19/09/2017

पृ.क्रमांक 323/स्था/2017

प्रतिलिपि-

- स्था.प्रा.
- 1 श्री ~~दिनेश कश्यप~~ पदनाम ~~इतिहास~~ इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) को सूचनार्थ।
 - 2 स्था./लेखा शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) को सूचनार्थ।

PRINCIPAL

Govt.College Pandaria

Distt.Kabirdham (C.G.)

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरखान (उ.प्र.) महाविद्यालय कोड-2003
Email - pandariacollege@gmail.com, Website: lgcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / 9 /स्था./ 2027

पण्डरिया, दिनांक 03/08/2017

// आदेश //

महाविद्यालय के सफल संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2017-18 के लिए आगामी आदेश तक निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। समिति के संयोजक एवं सदस्य अपने दिये गये दायित्वों का निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं ईमानदारी के साथ संपन्न करना सुनिश्चित करें।

अकादमिक कैलेण्डर

संयोजक - श्री मूकेश चक्रधर (सहायक प्राध्यापक अर्थशास्त्र)
सदस्य -

1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री रजनीश कुमार यादव (सहायक प्राध्यापक हिन्दी)
3. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
4. श्री रजनीश यादव (सहायक प्राध्यापक वाणिज्य)

समय-सारणी

संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य -

1. श्री मूकेश चक्रधर (सहायक प्राध्यापक अर्थशास्त्र)
2. श्री रजनीश कुमार यादव (सहायक प्राध्यापक हिन्दी)
3. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरखान (उ.प्र.)
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)
पण्डरिया, दिनांक 03/08/2017

पृ. क्रमांक / /स्था./ 2017
प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरखान (उ.प्र.)
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)



दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(संस्कृतिसमूह शासन के अधिनियम क्र. 18/2018 द्वारा स्थापित)

शासकीय चा.चा. पालक, कल्या महाविद्यालय परिसर, रायपुर गाका, दुर्ग (छ.ग.) - 491001

Email: academic@durguniversity.ac.in Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2213300

क्र. 743 /अका./2017

दुर्ग, दिनांक 8/6/2017

Academic

प्रति,

प्राचार्य,
समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय,
जिला- दुर्ग/मालोद/बेमेतरा/कवर्धा/राजनांवगांव,
(छ.ग.)

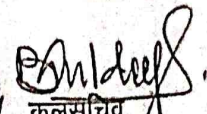
विषय- शैक्षणिक सत्र 2017-18 के अकादमिक कैलेंडर विषयक।

संदर्भ- कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय, के पत्र क्र. 413/227/आउशि/राग/17 रायपुर
दिनांक 11.05.2017।

— 0 —

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय, छ.ग. शासन के संदर्भित पत्र द्वारा छ.ग. राज्य के समस्त शैक्षणिक संस्थाओं के लिए सत्र 2017-18 हेतु अकादमिक कैलेंडर जारी किए गये हैं। अतः समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय अकादमिक कैलेंडर सत्र 2017-18 का कड़ाई से पालन करना सुनिश्चित करें।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार।

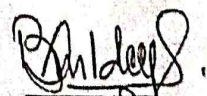

जि. कुलसचिव
दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

पृ.क्र. 744 /अका./2017

दुर्ग, दिनांक 8/6/2017

प्रतिलिपि:-

1. संयुक्त संचालक, उच्च शिक्षा संचालनालय, नया रायपुर को सादर सूचनार्थ।
2. परीक्षा नियंत्रक, दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग को सूचनार्थ।
3. वित्त नियंत्रक/अधिष्ठाता छात्र कल्याण, दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग।
4. कुलपति के सचिव/कुलसचिव के निजी सहायक, दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग को सूचनार्थ।


उपकुलसचिव
दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

कार्यालय, आयुक्त, उच्च शिक्षा
ब्लॉक-सी-30 द्वितीय एवं तृतीय ताल इन्द्रवती भवन,
नया, रायपुर (छ.ग.)

क्रमांक / 413 / 227/आउशि/सम/2017

रायपुर, दिनांक 11 / 05 / 2017

प्रति,

1. कुल सचिव,
समस्त विश्वविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।
2. प्राचार्य,
समस्त अग्रणी महाविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।

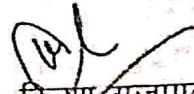
विषय :- शैक्षणिक सत्र 2017-18 का अकादमिक कैलेंडर बाबत

—00—

विषयान्तर्गत विषयान्तर्गत शैक्षणिक सत्र 2017-18 का अकादमिक कैलेंडर राजभवन रायपुर से अनुमोदन उपरान्त संलग्न कर भेजी जा रही है ।

कृपया आप अपने एवं आपके क्षेत्रान्तर्गत आने वाले समस्त शासकीय / अशासकीय महाविद्यालयों को अकादमिक कैलेंडर 2017-18 की छायाप्रति उपलब्ध कराते हुए अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन सुनिश्चित करें तथा पालन प्रतिवेदन इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें ।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार


(डॉ. किरण गजपाल)
संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा नया, रायपुर (छ.ग.)

पृ. क्रमांक / / / आउशि / सम / 2017

रायपुर, दिनांक / 05 / 2017

प्रतिलिपि :-

1. अवर सचिव, छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय महानदी भवन, नया रायपुर को सूचनार्थ ।

संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा नया, रायपुर (छ.ग.)

शैक्षणिक सत्र 2017-18 का अकादमिक कैलेंडर

1. प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार)
 - अ. स्नातक-प्रथम वर्ष हेतु - 01.08.2017 से 30.08.2017
(स्थान रिक्त होने पर 31 जुलाई)
18.08.17 से 31.07.17
 - ब. अन्य कक्षाओं हेतु - 14.08.2017
2. कुलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि - 14.08.2017
3. वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा - 18.08.2018
4. पुनर्मूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा - 30.09.2018
5. पूरक परीक्षा का आयोजन - न्यूनतम समय में
6. पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा - 31.10.2018

छात्रसंघ गतिविधियों :-

1. छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शंभु ग्रहण - 22.08.2017 से 31.08.2017

खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधियों :-

1. खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर, आउटडोर) - 17.07.2017 से
2. खेलकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर, आउटडोर) - 20.12.2017
3. महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर, आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण - 21, 22, 23 दिसम्बर 2017 में कोई दो दिन

एन.सी.सी./एन.एस.एस एवं अन्य गतिविधियों :-

1. वृक्षारोपण कार्यक्रम - जुलाई 2017 का द्वितीय सप्ताह
2. कैम्प - 14.10.2017 से 23.10.2017 के मध्य
3. महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन - 21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2017 में से कोई एक दिन
4. एनसीसी एवं एनएसएस कैम्प - 24.12.2017 से 31.12.2017
4. दीक्षान्त समारोह - माह दिसम्बर 2017 / जनवरी 2018

विभिन्न अवकाश :-

1. दशहरा अवकाश (4 दिन) - 29.09.2017 से 02.10.2017
2. दीपावली अवकाश (5 दिन) - 18.10.2017 से 22.10.2017
3. शीतकालीन अवकाश (4 दिन) - 23.12.2017 से 26.12.2017
3. ग्रीष्मकालीन अवकाश (30 दिन) - 01.05.2018 से 30.05.2018 तक

आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम :-

1. प्रथम यूनिट परीक्षा - 01.08.2017
2. द्वितीय यूनिट परीक्षा - 31.08.2017
3. प्रथम सत्र परीक्षा - 26, 27, 28, सितम्बर 2017
4. तृतीय यूनिट परीक्षा - 03.11.2017



5. द्वितीय सत्र परीक्षा
6. चतुर्थ यूनिट परीक्षा
7. प्री-फाइनल परीक्षा

— 27,28,29 नवम्बर 2017
 — 19.12.2017
 — 22, 23, 24 जनवरी 2018

वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम :-

1. वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन
2. वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन

— 16.02.2018 से 28.02.2018
 — 10.03.2018 से 29.04.2018

अध्यापन कार्य दिवस (सामान्य अवकाश छोड़कर) :-

2017, जुलाई	:	26
2017, अगस्त	:	25
2017, सितम्बर	:	23
2017, अक्टूबर:	:	21
2017, नवम्बर	:	25
2017, दिसम्बर	:	21
2018 जनवरी	:	26
2018, फरवरी	:	24

शिक्षक के कर्तव्य :-

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षा विभाग में 07 घंटे रुकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए : प्रातः 7:30 से 2:30 अपराह्न
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए : प्रातः 10:30 से 5:30 अपराह्न
3. 7 घंटे का ब्रेकअप : 6 घंटे अध्ययन-अध्यापन कार्य (प्रायोगिक, द्यूटोरियल, रेमेडियल, शोध-कार्य, लाईब्रेरी वर्क सम्मिलित)
1 घंटा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, पाठ्यक्रम पुनरावलोकन में प्रत्येक शिक्षक का एक घंटा अतिरिक्त कक्षाएँ लेकर विद्यार्थियों का शंका समाधान करेंगे।)
4. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के संबंध में दिए कार्य का निष्पादन करेंगे।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक।
3. एन.सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. उपस्थिति की प्रथम गणना 31.10.2017 तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जावेगी।
6. उपस्थिति की द्वितीय गणना 15.02.2018 तक की जावेगी।
7. विश्वविद्यालय अपने स्तर पर इनसे अतिरिक्त शुल्क ले सकेंगे।

(M)

Academic Schedule for Semester Courses :-

S.N.	Activity	Semester	Semester
		I/III/V/VII/IX	II/IV/VI/VIII/X
		Date	Date
1	Admission Process	June 16 to 30 June	--
2	Commencement of the Classes	01 July	December 31
3	Meeting, Examination Committee	August 04-14	January 16-31
4	Name of Practical Examiner (External) Should be to Head of SoS	September 03-10	February 21-28
5	Completion of Theory Courses	November 08	April 16
6	Practical Examination P.G./U.G	November 15-22	April 18-30
7	Preparation Leave	November 23-30	May 1-08
8	Theory Examination	December 1-24	May 9-31
9	Semester Break/ Declaration of Results	December 25-31	June 1-16



Indira Gandhi Govt. College Pandaria Distt. -Kabirdham (C.G.)

Affiliated - Hemchand Yadav University Durg. (C.G.)

Email id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

Academic calendar session- 2017-18

Month	Academic activities	Tentative date
June	1. Admission starts (1st Year Under graduates students)	01-06-2017 to 30-06-2017
	2. Admission starts 2nd and 3rd year (UG students)	16-06-2017 to 31-06-2017
July	1. Regular class start	01-07-2017
	2. Admission close	31-07-2017
August	1. 1st Unit test Examination	01-08-2017
	2. Independence day	15-08-2017
	3. 2nd Unit test Examination	31-08-2017
September	1. First Internal examination	26-09-2017 to 28-09-2017
	2. Dusshera Vacations Starts	Till 29-09-2017 to
October	1. Dusshera vacation Ends	02-10-2017
	2. Diwali vacations	18-10-2017 to 22-10-2017
November	1. Third unit test Examination	03-11-2017
	2. 2nd Internal Examination	27-11-2017 to 29-11-2017
December	1. PTA Meeting	04-12-2017
	2. Fourth unit test	19-12-2017
	3. Annual Sport competition	19-12-2017 to 22-12-2017
	4. Winter Vacation	23-12-2017 to 26-12-2017
January	1. Pre -Final Examination	22-01-2018 to 24-01-2018
	2. Republic Day	26-01-2018
	3. Annual function	29-01-2018
February	1. Annual Practical Examination	16-02-2018 to 27-02-2018
	2. National Science day	28-02-2018
March	1. Annual Examination begins	10-03-2018
April	1. Annual Examination ends	29-04-2018
May	1. Summer Vacation (Session Ends)	16-05-2018 to 30-05-2018



PRINCIPAL
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

पण्डरिया, दिनांक 20/08/2018

क्रमांक 211 /स्था/2018

-:अधिसूचना:-

महाविद्यालय के शैक्षणिक कार्यों एवं अन्य गतिविधियों के सफल एवं सुचारु संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2018-19 के लिये निम्नलिखित समितियां गठित की जाती है-

- 1 अनुशासन समिति- श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र) संयोजक
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)- सदस्य
श्री रजनीश कुमार यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- सदस्य
- 2 क्रय समिति- श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)- संयोजक
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा.प्रा (राजनीति शास्त्र)- सदस्य
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (वाणिज्य)- सदस्य
- 3 यू.जी.सी समिति- श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)- संयोजक
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)- सदस्य
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)- सदस्य
- 4 रैगिंग निरोधक समिति- श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)- संयोजक
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)- सदस्य
श्री रजनीश कुमार यादव, सहा.प्रा (हिन्दी)- सदस्य
- 5 अपलेखन समिति- श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)- संयोजक
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा.प्रा (राजनीति शास्त्र)- सदस्य
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (वाणिज्य)- सदस्य
- 6 सांस्कृतिक कार्यक्रम - श्री मुकेश चक्रधर, सहा.प्रा (अर्थशास्त्र)- संयोजक
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा.प्रा (राजनीति शास्त्र) सदस्य
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (वाणिज्य)- सदस्य
- 7 क्रीड़ा समिति- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्रा (समाजशास्त्र)- संयोजक
श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्रा (इतिहास)- सदस्य
श्री रजनीश यादव, सहा.प्रा (वाणिज्य)- सदस्य

PRINCIPAL

Govt. College Pandaria

Distt. Kabirdham (C.G.)

पण्डरिया, दिनांक 20/08/2018

पृ.क्रमांक 211 /स्था/2018
प्रतिलिपि-

- 1 श्री ~~दिनेश कश्यप~~ पदनाम..... इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) को सूचनार्थ।
- 2 स्था./लेखा शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) को सूचनार्थ।

PRINCIPAL

Govt. College Pandaria

(Distt. Kabirdham (C.G.))

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003
Email id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / १ /

पण्डरिया, दिनांक - 22/08/2018


// सूचना //

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया में शैक्षणिक सत्र 2018-19 में बी.ए., बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. की समस्त नियमित विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि प्रत्येक विषय की इकाई वार कोर्स पूर्ण होते ही आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम महाविद्यालय में रखा जायेगा। जिसकी समय सारणी निम्नानुसार है-

क.	संकाय	विषय	इकाई परीक्षा सम्पन्न कराने की प्रस्तावित माह	प्रस्तावित इकाई
1	कला, वाणिज्य एवं	संबंधित संकाय के सभी	अगस्त	प्रथम युनिट परीक्षा
2	विज्ञान	विषय	सितम्बर	द्वितीय युनिट परीक्षा
3			अक्टूबर	प्रथम सत्र परीक्षा
4			नवम्बर	तृतीय युनिट परीक्षा, द्वितीय युनिट परीक्षा
5			दिसम्बर	चतुर्थ युनिट परीक्षा
6			जनवरी	प्री फाइनल परीक्षा

बी.ए. बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. के समस्त विद्यार्थियों को कुल 07 (सात) आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 05 में सम्मिलित होना आवश्यक है, युनिट एवं सत्र परीक्षाओं का पृथक से कोई सूचना इसके बाद नहीं निकाली जायेगी। अतः समस्त विद्यार्थी प्रस्तावित माह में आंतरिक परीक्षा निश्चित रूप से देवें। यह परीक्षा लिखित विधि के द्वारा सम्पन्न होगा।

नोट :- समस्त कक्षाओं में नियमित विद्यार्थी 75 प्रतिशत उपस्थिति प्रत्येक विषय में अनिवार्य रूप से पूर्ण करे अन्यथा मुख्य परीक्षा से वंचित होना पड़ सकता है।


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003
Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - iqcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / आई.क्यू.ए.सी. / 2018

पण्डरिया, दिनांक - 12/12/2018

-:: आदेश ::-

महाविद्यालय के समस्त सहायक प्राध्यापक को एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि सत्र 2018-19 की प्री फाइनल परीक्षा में प्रत्येक पाली हेतु निम्नानुसार दायित्व दिया जाता है। जिसे समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी समय पर सुनिश्च करें।

क.	समय (पाली)	केन्द्राध्यक्ष	कर्मचारी
1	प्रथम (07:30 से 10:30 बजे तक)	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	श्री अश्वनी चंद्राकर
2	द्वितीय(11:00से 02:00 बजे तक)	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	श्री तोरन कुमार साहू
3	तृतीय (02:30 से 05:30 बजे तक)	श्री दिनेश कश्यप	श्री गंगाराम जायसवाल


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DIST. KABIRGHAM (C. G. G.)



हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

उत्तीराण्य शासन के अधिनियम क्र. 16/2015 द्वारा स्थापित
रायपुर भागा दुर्ग (छ.ग.) - 491001

Email: registrar@durguniversity.ac.in Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2359400

क्रमांक 207 / अका. / 2018

दुर्ग, दिनांक 08 / 06 / 2018

प्रति,

प्राचार्य,

रागरत संबद्ध महाविद्यालय,

हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कलेंडर विषयक।

संदर्भ:- संयुक्त संचालक, उच्च शिक्षा, नया रायपुर का पत्र क्रमांक 1704 / 325 / आरशि / राग / 2018,
नया रायपुर दिनांक 06 / 06 / 2018।

0000

कृपया संदर्भित पत्र का अवलोकन करें तथा छ.ग.शासन, उच्च शिक्षा विभाग द्वारा जारी शैक्षणिक सत्र 2018-19 के अकादमिक कलेंडर का कड़ाई से पालन करना सुनिश्चित करें, एवं संदर्भित पत्रानुसार पालन प्रतिवेदन प्रेषित करें।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार।

कुलसचिव

हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

दुर्ग, दिनांक 08 / 06 / 2018

पृ. क्रमांक 208 / अका. / 2018

प्रतिलिपि:-

(01.) संयुक्त संचालक, कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा, ब्लाक-सी-3 द्वितीय एवं तृतीय तल, इन्द्रावती भवन, नया रायपुर (छ.ग.)।

(01) माननीय कुलपति महोदय के निज सहायक, हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)।

सहायक कुलसचिव (अका.)

हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग(छ.ग.)

कार्यालय, जयपुर, राज्य शिक्षा
ब्लॉक-सी-3 द्वितीय एवं तृतीय तल इन्डियन भवन,
नया रायपुर(छ.ग.)

क्रमांक/1704/325/आउशि/सम/2018

नया रायपुर, दिनांक 6/06/2018

- प्रति,
1. कुल सचिव,
समस्त विश्वविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।
 2. प्राचार्य,
समस्त अग्रणी महाविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।

विषय :- शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर बाबत
संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एफ-17-83/2018/36
नया रायपुर दिनांक 02.06.2018

—00—

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर उच्च शिक्षा विभाग से अनुमोदन उपरान्त संलग्न कर भेजी जा रही है।

कृपया आप अपने एवं आपके क्षेत्रान्तर्गत आने वाले समस्त शासकीय / अशासकीय महाविद्यालयों को अकादमिक कैलेंडर 2018-19 की छायाप्रति उपलब्ध कराते हुए अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन सुनिश्चित करें तथा पालन प्रतिवेदन इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

(डॉ. किरण गजपाल)

संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा नया, रायपुर (छ.ग.)

पृ.क्रमांक/1705/325/आउशि/सम/2018

नया रायपुर, दिनांक 6/06/2018

प्रतिलिपि :-

1. अवर सचिव, छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय महानदी भवन, नया रायपुर को सूचनार्थ ।

(डॉ. किरण गजपाल)

संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा नया, रायपुर (छ.ग.)

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2


नया रायपुर, दिनांक 02/06/2018

प्रति,
संयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
महावली भवन,
नया रायपुर।

विषय- शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर विषयक।

संदर्भ- आपका प्रस्ताव क्रमांक 213/आउशि/समन्वय/2017 दिनांक निरंक
-----00-----

विषयातर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संकेत में आगामी शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर आवश्यक कार्रवाई हेतु संलग्न प्रेषित हैं
संलग्न- उपरोक्तानुसार।


(नलिनी माथुर)
अवर सचिव

पृष्ठांकन क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रतिलिपि-

* छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग
नया रायपुर, दिनांक 02/06/2018

1. विशेष सहायक, माननीय मंत्रीजी, उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग. शासन, मंत्रालय, नया रायपुर।
2. निज सचिव, सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर।
3. निज सचिव, संयुक्त सचिव, छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर।
4. विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर, छ.ग.।
- की ओर सूचनार्थ अग्रेषित।
5. गार्ड फाइल।

- sd -
अवर सचिव
छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

शैक्षणिक सत्र 2018-19 का अकादमिक कैलेंडर

1. प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार) अ. स्नातक प्रथम वर्ष हेतु	01.08.2018 से 30.08.2018 (स्थान रिक्त होने पर 31 जुलाई)
2. व. अन्य कक्षाओं हेतु कुलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि	16.08.2018 से 15.07.2019
3. नियमित कक्षाओं प्रारंभ	31.07.2018
4. वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा	01.07.2018
5. पुनर्गूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा	16.08.2019
6. पूरक परीक्षा का आयोजन	30.09.2019
7. पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा	न्यूनतम समय में 31.10.2019

छात्रसंघ गतिविधियाँ :-

1. छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण	22.08.2018 से 31.08.2018
---	--------------------------

खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ :-

1. खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर, आउटडोर)	17.07.2018 से
2. खेलकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर, आउटडोर)	20.12.2018
3. महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर, आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण	21, 22, 23 दिसम्बर 2018 में कोई दो दिन

एन.सी.सी./एन.एस.एस एवं अन्य गतिविधियाँ :-

1. वृक्षारोपण कार्यक्रम	जुलाई 2018 का द्वितीय सप्ताह
2. कैम्प	14.10.2018 से 23.10.2018 के मध्य
3. महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन	21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2018 में से कोई एक दिन
4. एनसीसी एवं एनएसएस कैम्प	24.12.2018 से 31.12.2018
4. दीक्षान्त समारोह	माह दिसम्बर 2018 / जनवरी 2019

विगिन अवकाश :-

1. दशहरा अवकाश (4 दिन)	18.10.2018 से 20.10.2018
2. दीपावली अवकाश (5 दिन)	06.11.2018 से 10.11.2018
3. शीतकालीन अवकाश (4 दिन)	24.12.2018 से 27.12.2018
3. ग्रीष्मकालीन अवकाश (20 दिन)	16.05.2019 से 04.06.2019 तक

आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम :-

1. प्रथम यूनिट परीक्षा	01.08.2018
2. द्वितीय यूनिट परीक्षा	31.08.2018
	26, 27, 28 दिसम्बर 2018

तृतीय यूनिट परीक्षा
द्वितीय सत्र परीक्षा
चतुर्थ यूनिट परीक्षा
पी-फाइनल परीक्षा

03.11.2018

27, 28, 29 नवम्बर 2018

19.12.2018

22, 23, 24 जनवरी 2019

वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम :-

1. वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन

2. वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन

16.02.2019 से 28.02.2019

04.03.2019 से 30.04.2019

अध्यापन कार्य दिवस (सामान्य अवकाश छोड़कर) :-

2018, जुलाई	:	26
2018, अगस्त	:	25
2018, सितम्बर	:	23
2018, अक्टूबर	:	23
2018, नवम्बर	:	19
2018, दिसम्बर	:	21
2019, जनवरी	:	26
2019, फरवरी	:	24

शिक्षक के कर्तव्य :-

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षा विभाग में 07 घंटे रुकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए : प्रातः 7:30 से 2:30 अपराह्न
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए : प्रातः 10:30 से 5:30 अपराह्न
3. 7 घंटे का ब्रेकअप : 6 घंटे अध्ययन-अध्यापन कार्य (प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेमेडियल, शोध-कार्य, लाईब्रेरी वर्क सम्मिलित) (मुख्यमंत्री युवा जीवन कौशल विकास योजना भी शामिल) 1घंटा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, पाठ्यक्रम पुनरावलोकन में प्रत्येक शिक्षक का एक घंटा अतिरिक्त कक्षाएँ लेकर विद्यार्थियों का शंका समाधान करेंगे।)
4. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के संबंध में दिए कार्य का निष्पादन करेंगे।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक है।
3. एन.सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. उपस्थिति की प्रथम गणना 31.10.2018 तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जावेगी।
6. उपस्थिति की द्वितीय गणना 15.02.2019 तक की जावेगी।
7. निष्पादन कार्य आगते उत्तर पर हमसे अनिवार्य रूप से ले सकते हैं।

Academic Schedule for Semester Courses :-

S.N.	Activity	Semester I/III/V/VIII/X	Semester II/IV/VI/VIII/X
		Date	Date
1	Admission Process	June 16 to 30 June	--
2	Commencement of the Classes	01 July	December 31
3	Meeting, Examination Committee	August 04-14	January 16-31
4	Name of Practical Examiner (External) Should be to Head of SoS	September 03-10	February 21-28
5	Completion of Theory Courses	November 08	April 16
6	Practical Examination P.G./U.G	November 15-22	April 18-30
7	Preparation Leave	November 23-30	May 1-08
8	Theory Examination	December 1-24	May 9-31
9	Semester Break/ Declaration of Results	December 25-31	June 1-16

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरघाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड-2003
Email - pandariacollege@gmail.com, Website- igcollegepandarla.ac.in

क्रमांक / /स्था./

पण्डरिया,दिनांक 02/08/2018

आदेश

महाविद्यालय के सफल संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2018-19 के लिए आगामी आदेश तक निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। समिति के संयोजक एवं सदस्य अपने दिये गये दायित्वों का निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं ईमानदारी के साथ संपन्न करना सुनिश्चित करें।

अकादमिक कैलेण्डर

- संयोजक - श्री मूकेश चक्रधर (सहायक प्राध्यापक अर्थशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री रजनीश कुमार यादव (सहायक प्राध्यापक हिन्दी)
3. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
4. श्री रजनीश यादव (सहायक प्राध्यापक वाणिज्य)

समय-सारणी

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री मूकेश चक्रधर (सहायक प्राध्यापक अर्थशास्त्र)
2. श्री रजनीश कुमार यादव (सहायक प्राध्यापक हिन्दी)
3. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DIST. KABIRGHAM (C.G.)

पृ. क्रमांक / /स्था./
प्रतिलिपि :-

पण्डरिया,दिनांक 02/08/2018

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DIST. KABIRGHAM (C.G.)

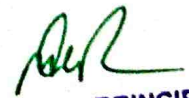
Indira Gandhi Govt. College Pandaria Distt. -Kabirdham (C.G.)

Affiliated - Hemchandra Yadav University Bonga (C.G.)

Email id - pandariacollege@gmail.com, Website - ipcollegepandaria.ac.in

Academic calendar session- 2018-19

Month	Academic activities	Tentative date
June	1. Admission starts (1st Year Under graduates students)	01-06-2018 to 30-06-2018
	2. Admission starts 2nd and 3rd year (UG students)	16-06-2018 to 15-07-2018
July	1. Regular class start	01-07-2018
	2. Admission Closes	31-07-2018
August	1. 1st Unit test Examination	01-08-2018
	2. Independence day	15-08-2018
September	1. 2nd Unit test Examination	03-09-2018
	2. First Internal examination	26-09-2018 to 28-09-2018
October	1. Gandhi Jayanti	02-10-2018
	2. Dusshera vacation	18-10-2018 to 20-10-2018
	3. Third unit test Examination	22-10-2018
November	1. Diwali vacations	06-11-2018 to 10-11-2018
	2. 2nd Internal Examination	27-11-2018 to 29-11-2018
	2. PTA Meeting	13-12-2018
	3. Fourth unit test	19-12-2018
	4. Annual Sport competition	21-12-2018 to 23-12-2018
January	5. Winter Vacation	24-12-2018 to 27-12-2018
	1. Pre -Final Examination	22-01-2019 to 24-01-2019
	2. Republic Day	26-01-2019
February	3. Annual function	28-01-2019
	1. Annual Practical Examination	16-02-2019 to 27-02-2019
	2. National Science day	28-02-2019
March	1. Annual Examination begins	04-03-2019
April	1. Annual Examination ends	30-04-2019
May	1. Summer Vacation Begins	16-05-2019
June	1. Summer Vacation Ends	04-06-2019



PRINCIPAL
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

जिला-कबीरधाम (8070)

क्रमांक 64 /स्था./2019

पण्डरिया, दिनांक 17/05/2019

-:आदेश :-

सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 एवं लोक सेवा पार्टी नियम 2011 का महत्व एवं गंभीरता को दृष्टिगत करते हुए निम्न शाखाओं के छमासी कर्मचारी/पर्यवेक्षक अधिकारी निम्नानुसार नियुक्त किया जाता है, अश्विनेश्वरी के रख-रखाव एवं संबंधित शाखा के कार्यों संपादन हेतु अधिकृत किया जाता है, संबंधित कार्य उत्तरदायित्वता को साध्य निष्पादित करें।

क्र.	शाखा का नाम	छमासी कर्मचारी	छमासी अधिकारी
1	आयकर-जायक	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
2	छात्र अश्विनेश्वरी	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
3	भण्डार	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मदनलाल करयप
4	स्थापना	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
5	केश-बुक एवं लेखा (सभी केश बुक)	श्री जे.एल.कौशिक	श्री रजनीश यादव
6	प्रयोगशाला (विज्ञान संकाय)	श्री अश्वनी चन्द्राकर	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
	1 घनरूपित शास्त्र	श्री अश्वनी चन्द्राकर	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
	2 प्राणी शास्त्र	श्री अश्वनी चन्द्राकर	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
	3 रसायन शास्त्र	श्री अश्वनी चन्द्राकर	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
	4 भौतिक शास्त्र	श्री गंगाराम जायसवाल	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
	प्रयोगशाला (कला संकाय)	श्री गंगाराम जायसवाल	श्री दिनेश करयप
	1 भूगोल		
7	पुस्तकालय	श्री रामप्रसाद साहू	श्री दिनेश करयप
8	ब्रीडा	श्री तोरन कुमार साहू	श्री दिनेश करयप
9	एन.सी.सी	-	-
10	एन.एस.एस	-	-
11	ए.एफ.	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
12	यू.जी.सी	श्री अश्वनी चन्द्राकर	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
13	जनभागीदारी समिति	श्री जे.एल.कौशिक	श्री दिनेश करयप
14	वि.वि. नामांकन एवं परीक्षा	श्री रामप्रसाद साहू	श्री रजनीश कुमार यादव
15	शिक्षण आलेख	श्री रामप्रसाद साहू	श्री रजनीश यादव
16	रह शैक्षिक एवं शैक्षितर गतिवित्तिघरणों विषयक आलेख	श्री रामप्रसाद साहू	श्री दिनेश करयप
17	स्टॉफ कार्डसिल	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मदनलाल करयप
18	सूचना का अधिकार अधि. 2005	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मदनलाल करयप
19	छात्रसंघ	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
20	छात्रवृत्ति एवं निर्धन सहायता	श्री रामप्रसाद साहू	श्री दिनेश करयप
21	आयकर	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
22	सेवा पुस्तिका, व्यक्तिगत नस्ती, जी.पी.एफ पासबुक	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
23	वेतन पंजी, त्यौहार/अनाज अग्रिम, जी.पी.एफ अग्रिम पार्ट फाईनल पंजी	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
24	शासकीय/अशासकीय/जनभागीदारी रसीद कट्टा, डी.एफ.सी	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत

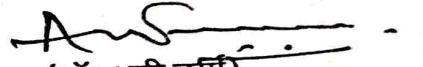
25	अंकसूची रजिस्टर	श्री रामप्रसाद साहू	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
26	मासिक प्रतिवेदन	श्री रामप्रसाद साहू	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
27	डी.एफ.सी	श्री जे.एल.कौशिक	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा
28	बजट फाईल	श्री जे.एल.कौशिक	श्री दिनेश करयप
29	आंतरिक परीक्षाएं	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
30	अचल सम्पत्ति	श्री रामप्रसाद साहू	श्री दिनेश करयप
31	लोक सेवा गारंटी नियम 2011	श्री रामप्रसाद साहू	श्री रजनीश यादव
32	सूचनाएं, आदेशों का फाईल	श्री जे.एल.कौशिक	-
33	ई-क्लास रुम	-	-
34	विश्राम-गृह	-	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत
35	भवन मरम्मत	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मदनलाल करयप
36	बिजली / मशीन-उपकरण आदि सामग्री एवं मरम्मत	श्री जे.एल.कौशिक	श्री मदनलाल करयप
37	एन्टी रैपिंग	श्री रामप्रसाद साहू	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत

55 64 / एन / 19

प्रतिलिपि-

- 1 संबंधित अधिकारी / कर्मचारी को पालनार्थ।
- 2 स्थापना फाईल।

दिनांक 17-5-19


(डॉ. ए.सी.वर्मा)

प्रभारी प्राचार्य
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरघाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003

Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

पण्डरिया, दिनांक - 25/08/2019

क्रमांक 191

// सूचना //

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया में शैक्षणिक सत्र 2019-20 में बी.ए., बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. की समस्त नियमित विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि प्रत्येक विषय की इकाई वार कोर्स पूर्ण होते ही आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम महाविद्यालय में रखा जायेगा। जिसकी समय सारणी निम्नानुसार है-

क.	संकाय	विषय	इकाई परीक्षा सम्पन्न कराने की प्रस्तावित माह	प्रस्तावित इकाई
1	कला, वाणिज्य एवं विज्ञान	संबंधित संकाय के सभी विषय	अगस्त	प्रथम युनिट परीक्षा
2			सितम्बर	द्वितीय युनिट परीक्षा
3			अक्टूबर	प्रथम सत्र परीक्षा
4			नवम्बर	तृतीय युनिट परीक्षा, द्वितीय युनिट परीक्षा
5			दिसम्बर	चतुर्थ युनिट परीक्षा
6			जनवरी	प्री फाइनल परीक्षा

बी.ए. बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. के समस्त विद्यार्थियों को कुल 07 (सात) आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 05 में सम्मिलित होना आवश्यक है, युनिट एवं सत्र परीक्षाओं का पृथक से कोई सूचना इसके बाद नहीं निकाली जायेगी। अतः समस्त विद्यार्थी प्रस्तावित माह में आंतरिक परीक्षा निश्चित रूप से दें। यह परीक्षा लिखित विधि के द्वारा सम्पन्न होगा।

नोट :- समस्त कक्षाओं में नियमित विद्यार्थी 75 प्रतिशत उपस्थिति प्रत्येक विषय में अनिवार्य रूप से पूर्ण करे अन्यथा मुख्य परीक्षा से वंचित होना पड़ सकता है।

प्राचार्य
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शाराकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (उ०प्र०) महाविद्यालय कोड - 2003

Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / / 2019

पण्डरिया, दिनांक - 09/12/2019

-:: आदेश ::-

महाविद्यालय के समस्त सहायक प्राध्यापक को एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि सत्र 2019-20 की प्री फाइनल परीक्षा में प्रत्येक पाली हेतु निम्नानुसार दायित्व दिया जाता है। जिसे समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी समय पर सुनिश्च करें।

क्र.	समय (पाली)	केन्द्राध्यक्ष	कर्मचारी
1	प्रथम (07:30 से 10:30 बजे तक)	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	श्री अश्वनी चंद्राकर
2	द्वितीय(11:00से 02:00 बजे तक)	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	श्री तोरन कुमार साहू
3	तृतीय (02:30 से 05:30 बजे तक)	श्री दिनेश कश्यप	श्री गंगाराम जायसवाल


प्राचार्य
PRINCIPAL
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
PANDARIA, DISTT. KABIRGHAM (U.P.)



हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

रायपुर नाका, दुर्ग (छ.ग.) - 491001

Email: academic@durguniversity.ac.in, Website: www.durguniversity.ac.in, Phone - 0788-2359400

क्र. 1309/अका./2019

दुर्ग, दिनांक 27/05/2019

प्रति,

प्राचार्य,
समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय,
हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ. ग.)

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2019-20 के अकादमिक कैलेंडर संबंधी।

संदर्भ:- कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा, अटल नगर, रायपुर (छ. ग.) का पत्र क्रमांक 2468/886/आउशि/सम/2019, अटल नगर, दिनांक 24/05/2019.

00

विषयान्तर्गत संदर्भित पत्रानुसार शैक्षणिक सत्र 2019-20 के लिए उच्च शिक्षा विभाग से प्राप्त अकादमिक कैलेंडर संलग्न कर प्रेषित है। उक्त अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन करना सुनिश्चित करते हुए पालन प्रतिवेदन उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार

कुलसचिव

पृ.क्र. 1310/अका./2019

दुर्ग, दिनांक :- 27/05/2019

प्रतिलिपि :-

1. आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय की ओर सूचनार्थ।
2. कुलपति के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक, हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.) की ओर सूचनार्थ।

सहायक कुलसचिव (अका.)

कार्यालय, आयुक्त, उच्च शिक्षा
ब्लॉक-सी-3 द्वितीय एवं तृतीय तल इन्द्रायती भवन,
अटल नगर, रायपुर (छ.ग.)

—00—

क्रमांक/ 2468 /886/आउशि/सम/2019
प्रति.

अटल नगर रायपुर, दिनांक 24/05/2019

1. कुल सचिव,
समस्त विश्वविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।
2. प्राचार्य,
समस्त अग्रणी महाविद्यालय,
छत्तीसगढ़ ।


विषय :- शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेंडर बाबत ।
संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एफ-17-83/2018/38-2
अटल नगर रायपुर दिनांक 24.05.2019

—00—

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेंडर उच्च शिक्षा विभाग से अनुमोदन उपरान्त संलग्न कर भेजी जा रही है ।

कृपया आप अपने एवं आपके क्षेत्रान्तर्गत आने वाले समस्त शासकीय /अशासकीय महाविद्यालयों को अकादमिक कैलेंडर 2019-20 की छायाप्रति उपलब्ध कराते हुए अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन सुनिश्चित करें तथा पालन प्रतिवेदन इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें ।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार
(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित)



(डॉ.किरण राजपाल)
संयुक्त संचालक

उच्च शिक्षा संचालनालय,
अटल नगर रायपुर (छ.ग.)

अटल नगर रायपुर, दिनांक 24/05/2019

पृ.क्रमांक/ 2468 886 /आउशि/ समन्वय/2019
प्रतिलिपि :-

1. अवर सचिव छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग की ओर संदर्भित पत्र के संदर्भ में सूचनार्थ ।
2. क्षेत्रीय अपर संचालक, क्षेत्रीय कार्यालय, उच्च शिक्षा रायपुर/ बिलासपुर/ जगदलपुर/ अंबिकापुर / दुर्ग की ओर सूचनार्थ ।


संयुक्त संचालक
उच्च शिक्षा संचालनालय,
अटल नगर रायपुर (छ.ग.)

छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
संग्रहालय:
महानदी भवन, अटल नगर,
जिला-रायपुर

-----00-----


क्रमांक एफ 17-83/2018/3B-2 अटल नगर, रायपुर, दिनांक 24/5/2019
प्रति,

आयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
इंद्रावती भवन,
अटल नगर, रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2019-20 का अकादमिक कैलेंडर विषयक।
संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 1362 दिनांक 06.05.2019.

-----00-----

विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में शैक्षणिक सत्र 2019-20 का
अकादमिक कैलेंडर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित है।
(माननीय मंत्रीजी द्वारा अनुमोदित)


(प्रविन्द्र मेहेकर)
अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिवार)

अ. स्नातक प्रथम वर्ष हेतु

-	01.06.2019 से 20.06.2019
-	(स्थान रिक्त होने पर 21 जुलाई)
-	15.06.2019 से 15.07.2019
-	31.07.2019
-	01.07.2019
-	16.06.2020
-	30.08.2020
-	30 सितम्बर तक
-	31.10.2020

ब. अन्य कक्षाओं हेतु

2. कूलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि
3. नियमित कक्षाओं प्रारंभ
4. वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा
5. पुनर्मुख्यावन के सभी परिणामों की घोषणा
6. पूरक परीक्षा का आयोजन
7. पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा

छात्रसंघ गतिविधियाँ :-

1. छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण - 22.08.2019 से 31.08.2019

खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ :-

1. खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर, आउटडोर) - 17.07.2019 से
2. खेलकूद प्रतिस्पर्धियों का समापन (इंडोर, आउटडोर) - 20.12.2019 तक
3. महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर, आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण - 21, 22, 23 दिसम्बर 2019 में कोई दो दिन

एन.सी.सी./एन.एस.एस एवं अन्य गतिविधियाँ :-

1. वृक्षारोपण कार्यक्रम - जुलाई 2019 का द्वितीय सप्ताह
2. कैम्प - 14.10.2019 से 23.10.2019 के मध्य
3. महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन - 21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2019 में से कोई एक दिन
4. एनसीसी एवं एनएसएस कैम्प - 24.12.2019 से 31.12.2019
4. दीक्षान्त समारोह - माह दिसम्बर 2019 / जनवरी 2020

विभिन्न अवकाश :-

1. दशहरा अवकाश (3 दिन) - 07.10.2019 से 09.10.2019
2. दीपावली अवकाश (5 दिन) - 25.10.2019 से 29.10.2019
3. शीतकालीन अवकाश (4 दिन) - 24.12.2019 से 27.12.2019
3. ग्रीष्मकालीन अवकाश (20 दिन) - 16.05.2020 से 04.06.2020 तक

आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम :-

1. प्रथम यूनिट परीक्षा - 01.08.2019
2. द्वितीय यूनिट परीक्षा - 31.08.2019

प्रथम शत परीक्षा
 सुताम यूनिट परीक्षा
 द्वितीय शत परीक्षा
 चतुर्थ यूनिट परीक्षा
 प्री-पाठन परीक्षा

- 20. 21.22. विभाजन 2019
 - 22. 11.2019
 - 27.28.29 नवम्बर 2019
 - 18.12.2019
 - 22. 23. 24 जनवरी 2020

वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम :-

1. वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन - 17.02.2020 से 28.02.2020
2. वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन - 04.03.2020 से 30.04.2020

अध्यापन कार्य दिवस (साप्ताहिक अवकाश छोड़कर) :-

2019, सुलाई	27
2019 अगस्त	24
2019, सितम्बर	24
2019, अक्टूबर	18
2019, नवम्बर	25
2019, दिसम्बर	20
2020 जनवरी	27
2020, फरवरी	25

शिक्षक के कर्तव्य :-

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/ विश्वविद्यालय शिक्षा विभाग में 07 घंटे रुकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए : प्रातः 7:30 से 2:30 अपराह्न
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए : प्रातः 10:30 से 5:30 अपराह्न
3. 7 घंटे का ग्रेकअप : 6 घंटे अध्यापन-अध्यापन कार्य (प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेमेडियल, शोध-कार्य, लाईव्रेरी वर्क सम्मिलित), 1घंटा अन्य कार्य (खेलकूद,रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, पाठ्यक्रम पुनरावलोकन में प्रत्येक शिक्षक का एक घंटा अतिरिक्त कक्षाएँ लेकर विद्यार्थियों का शंका समाधान करेंगे।)

4. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के संबंध में दिए कार्य का निष्पादन करेंगे।

टीप- छ.ग.शासन उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशानुसार सभी विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय में हेल्प डेस्क का गठन कर, शासन द्वारा जारी निर्देश का पालन करना सुनिश्चित करें।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक है।
3. एन सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. उपस्थिति की प्रथम गणना 31.10.2019 तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जावेगी।
6. उपस्थिति की द्वितीय गणना 15.02.2020 तक की जावेगी।

S.N.	Activity	Semester	Semester
		I/III/V/VII/IX	II/IV/VI/VIII/X
		Date	Date
1	Admission Process	June 17 to 30 June	--
2	Commencement of the Classes	01 July	December 31
3	Meeting, Examination Committee	August 03-14	January 16-31
4	Name of Practical Examiner (Internal) Should be to Head of SoS	September 03-10	February 21-28
5	Completion of Theory Courses	November 08	April 16
6	Practical Examination P.G./U.G.	November 15-22	April 18-30
7	Preparation Leave	November 23-30	May 1-08
8	Theory Examination	December 1-24	May 9-31
9	Semester Break/ Declaration of Results	December 25-31	June 1-16

22

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड-2003

Email - pandariacollege@gmail.com, Website- igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / /स्था./

पण्डरिया,दिनांक 02/08/2019

आदेश

महाविद्यालय के सफल संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2019-20 के लिए आगामी आदेश तक निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। समिति के संयोजक एवं सदस्य अपने दिये गये दायित्वों का निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं ईमानदारी के साथ संपन्न करना सुनिश्चित करें।

अकादमिक कैलेण्डर

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

समय-सारणी

- संयोजक - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)



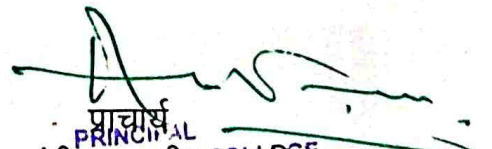
प्राचार्य
PRINCIPAL

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

पण्डरिया,दिनांक 02/08/2019

पृ. क्रमांक / /स्था./
प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।



प्राचार्य
PRINCIPAL

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

Indira Gandhi Govt. College Pandaria Distt. -Kabirdham (C.G.)

Affiliated - Hemchand Yadav University Durg, (C.G.)

Email id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

Academic calendar session- 2019-20

Month	Academic activities	Tentative date
June	1. Admission starts (1st Year Under graduates students)	01-06-2019 to 30-06-2019
	2. Admission starts 2nd and 3rd year (UG students)	16-06-2019 to 15-07-2019
July	1. Regular class start	01-07-2019
August	1. 1st Unit test Examination	05-08-2019
	2. Independence day	15-08-2019
September	1. 2nd Unit test Examination	02-09-2019
	2. First Internal examination	24-09-2019 to 27-09-2019
October	1. Gandhi Jayanti	02-10-2019
	2. Dusshera vacation	07-10-2019 to 9-10-2019
	3. Diwali vacations	25-10-19 to 29-10-19
November	1. 3rd unit test	05-11-2019
	2. 2nd Internal Examination	27-11-2019 to 29-11-2019
December	1. Quaterly Examination	01-12-2021
	2. PTA Meeting	13-12-2021
	3. Fourth unit test	24-12-2019
	4. Annual Sport competition	21-12-2019 to 24-12-2019
	5. Winter Vacation	24-12-2019 to 27-12-2019
January	1. Pre -Final Examination	22-01-2020 to 24-01-2020
	2. Republic Day	26-01-2020
	3. Annual function	28-01-2020
February	1. Annual Practical Examination	17-02-2020 to 26-02-2020
	2. National Science day	28-02-2020
March	1. Annual Examination begins	04-03-2020
April	1. Annual Examination ends	30-04-2020
May	1. Summer Vacation Begins	16-05-2020
June	1. Summer Vacation Ends	04-06-2020


PRINCIPAL
 Govt. College, Pandaria
 Distt. Kabirdham (C.G.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया
जिला-कबीरधाम (छ०ग०)

पण्डरिया, दिनांक 12/08/2019

क्रमांक 62/स्था./2019

सत्र 2019-20 के लिए महाविद्यालय के आंतरिक एवं शैक्षणिक गतिविधियों तथा प्रशासन को व्यवस्थित रूप से संचालन करने हेतु समितियों का गठन कर महत्वपूर्ण कार्यों के लिए प्रभारी प्राध्यापक नियुक्त किए जा रहे हैं। समस्त प्रभारी/संयोजक समय-समय पर प्राचार्य की अध्यक्षता में समितियों की बैठक आयोजित कर कार्य सम्पादित करें तथा समितियों के निर्णयों के प्रतिलिपि प्राचार्य को सौंप कर उन्हें अवगत करायें।

समस्त प्रभारी/संयोजक समिति के कार्य कलापों का वार्षिक प्रतिवेदन 31 मार्च के अन्दर प्राचार्य को सौंपे।

- | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|
| 1 | संकाय प्रभारी | - | श्री रजनीश कुमार यादव |
| | कला संकाय | - | श्री मदनलाल कश्यप |
| | वाणिज्य संकाय | - | श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा |
| | विज्ञान संकाय | | |
| 2 | क्रय समिति एवं अपलेखन समिति | - | संयोजक |
| | श्री मदनलाल कश्यप | - | सदस्य |
| | श्री रजनीश कुमार यादव | - | सदस्य |
| | श्री मधुसूदन सिंह राजपूत | - | सदस्य |
| | श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा | - | सदस्य |
| 3 | सम्मिलित निधि एवं विकास निधि | | |
| | श्री मदनलाल कश्यप | - | अध्यक्ष |
| | श्री रजनीश कुमार यादव | - | उपाध्यक्ष |
| | श्री मधुसूदन सिंह राजपूत | - | सचिव |
| | श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा | - | सदस्य |
| 4 | क्रीड़ा समिति/खेलकूद आयोजन एवं संचालन समिति | | |
| | श्री मदनलाल कश्यप | - | संयोजक |
| | श्री रजनीश कुमार यादव | - | सदस्य |
| | श्री मधुसूदन सिंह राजपूत | - | सदस्य |
| 5 | ग्रंथालय/वाचनालय/बुक बैंक समिति | | |
| | श्री रजनीश कुमार यादव | - | प्रभारी/सदस्य (कला संकाय) |
| | श्री मदनलाल कश्यप | - | सदस्य (वाणिज्य संकाय) |
| | श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा | - | सदस्य (विज्ञान संकाय) |
| 6 | सांस्कृतिक व अशैक्षणिक गतिविधियों एवं युवा उत्सव के आयोजन संचालन | | |
| | श्री मदनलाल कश्यप | - | संयोजक |
| | श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा | - | सदस्य |
| 7 | (अ) प्रशासनिक अधिकारी | | |
| | श्री मदनलाल कश्यप | - | प्रभारी |
| | (ब) शैक्षणिक अधिकारी | | |
| | श्री मधुसूदन सिंह राजपूत | - | प्रभारी |
| 8 | आंतरिक लेखा परीक्षण समिति | | |
| | श्री रजनीश यादव | | |

टीप- यह लेखा परीक्षण अंकेक्षण स्तर का होना चाहिए। विभिन्न कैंश बुको की जांच पर विशेष ध्यान दें। पाक्षिक/मासिक परीक्षणों के दौरान यदि कोई त्रुटि सामने आए तो उसकी ओर लेखापाल एवं मुख्य लिपिक का और साथ ही प्राचार्य का भी ध्यान दिलाते हुए उसमें उपेक्षित सुधार करना चाहिए।

9	सुरक्षा निधि निरीक्षण श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- - -	संयोजक सदस्य
10	स्टॉफ कौंसिल श्री मदनलाल कश्यप श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- - -	अध्यक्ष सचिव सदस्य
11	कैरियर कौंसिलिंग एवं पदस्थापना प्रकोष्ठ समिति श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- -	संयोजक सदस्य
12	राष्ट्रीय सेवा योजना सलाहकार एवं कार्यक्रम क्रियान्वयन समिति श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- -	संयोजक (पुरुष इकाई) कार्यक्रम अधिकारी (महिला इकाई)
13	महिला प्रताड़ना प्रकोष्ठ श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री रजनीश यादव श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- - -	संयोजक सदस्य सदस्य
14	छात्र संघ श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	-	प्रमारी
15	प्रोक्टोरियल बोर्ड श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री रजनीश कुमार यादव श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- - -	संयोजक सदस्य सदस्य
16	अमहाविद्यालयीन छात्र-छात्राओं के लिए प्रायोगिक कार्य के लिए समिति श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	-	प्रमारी
17	जनभागीदारी समिति के शिक्षक सदस्य श्री मदनलाल कश्यप श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- -	संयोजक एवं सदस्य सदस्य
18	यू.जी.सी समिति एवं नैक श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- -	सदस्य(ग्यारहवीं पंचवर्षीय योजना) प्रमारी (बारहवीं पंचवर्षीय योजना एवं 11वीं पंचवर्षीय योजना के रेमेडियल क्लॉस (आंशिक) सेवाओं में प्रवेश हेतु कोचिंग कक्षाएं तथा ई-क्लॉस रुम का प्रमार
19	विश्वविद्यालय संबद्धता प्रमारी श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	-	प्रमारी
20	आयकर श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	-	प्रमारी
21	पर्यावरण परियोजना प्रमारी श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा श्री रजनीश यादव	- -	संयोजक सदस्य
22	परीक्षा प्रमारी श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	- - -	सुन्दर लाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय परीक्षा विश्वविद्यालय परीक्षाएं व्यापम एवं अन्य परीक्षाएं
23	महाविद्यालय की समेकित जानकारी/मासिक प्रतिवेदन समिति श्री मधुसूदन सिंह राजपूत श्री रजनीश कुमार यादव	- -	प्रमारी सहायक सदस्य

24 एन्टी रैमिंग समिति		
श्री दिनेश कश्यप	—	अध्यक्ष
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	—	सदस्य(शिक्षण प्रशासन के प्रतिनिधि)
श्री दिनेश कश्यप	—	सदस्य(पुस्तक प्रशासन के प्रतिनिधि)
श्री रजनीश कुमार यादव	—	सदस्य
श्री रजनीश यादव	—	(स्थानीय विद्या के प्रतिनिधि)
	—	सदस्य
	—	(युवा गतिविधियों से संबंधी नैव
	—	सरकारी संगठनों के प्रतिनिधि)
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	—	सदस्य(कला संकाय के प्रतिनिधि)
श्री रजनीश यादव	—	सदस्य(वाणिज्य संकाय के प्रतिनिधि)
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	—	सदस्य(विज्ञान संकाय के प्रतिनिधि)
श्री मदनलाल कश्यप	—	सदस्य(वरिष्ठ एवं नये विद्यार्थियों के प्रतिनिधि)
	—	सदस्य(अशैक्षणिक स्टाफ के प्रतिनिधि)
25 प्रवेश/समय-सारणी समिति		
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	—	संयोजक (कला संकाय)
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	—	सदस्य (कला संकाय)
श्री रजनीश यादव	—	संयोजक (वाणिज्य संकाय)
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	—	संयोजक (विज्ञान संकाय)
श्री दिनेश कश्यप	—	सदस्य (विज्ञान संकाय)
श्री मदनलाल कश्यप	—	सदस्य (विज्ञान संकाय)
श्री रजनीश कुमार यादव	—	सदस्य (विज्ञान संकाय)
26 वेतन निर्धारण/एरियर्स की जांच समिति		
श्री मदनलाल कश्यप	—	संयोजक
श्री रजनीश यादव	—	सदस्य
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	—	सदस्य
27 सेवा पुस्तिका/भविष्य निधि पासबुक प्रविष्टि की जांच प्रमारी		
श्री दिनेश कश्यप	—	प्रमारी
28 महाविद्यालय पत्रिका समिति एवं संपादक मंडल		
श्री रजनीश कुमार यादव	—	संयोजक एवं मुख्य संपादक
श्री दिनेश कश्यप	—	सहायक सदस्य एवं सह संपादक (शैक्षणिक कला)
श्री रजनीश यादव	—	सहायक सदस्य एवं सह संपादक (शैक्षणिक वाणिज्य)
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	—	सहायक सदस्य एवं सह संपादक (शैक्षणिक विज्ञान)
श्री मदनलाल कश्यप	—	सहायक सदस्य एवं सह संपादक (महाविद्या.समाचार)
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	—	सहायक सदस्य एवं सह संपादक (महाविद्या.समाचार)
29 फीड बैंक समिति		
श्री दिनेश कश्यप	—	संयोजक
श्री रजनीश कुमार यादव	—	सदस्य (कला संकाय हेतु)
श्री रजनीश यादव	—	सदस्य (वाणिज्य संकाय हेतु)
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	—	सदस्य (विज्ञान संकाय हेतु)
30 शिकायत निवारण प्रकोष्ठ		
श्री मदन लाल कश्यप	—	अध्यक्ष
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	—	उपाध्यक्ष
श्री रजनीश कुमार यादव	—	सचिव
श्री दिनेश कश्यप	—	सदस्य

31	लोकसभा/विधानसभा चयनोत्तर विभाजन प्रमारी	प्रमारी
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	सहायक सदस्य
	श्री रजनीश यादव	
32	सूचना की अभिकल्पक समिति	लीक सूचना अधिकारी
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	सहायक लीक सूचना अधिकारी
	श्री दिनेश करयप	सदस्य
	श्री रजनीश कुमार यादव	सहायक सदस्य
	श्री रजनीश यादव	
33	पुत्रीय/सतुर्भ वर्ग कर्तव्यारिओं के कर्तव्य श्री प्रसाद, विपरीत तयार कल्याण समिति	संयोजक
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	सदस्य
	श्री रजनीश कुमार यादव	सदस्य
	श्री दिनेश करयप	
34	निर्धन छात्र सहायता कोष समिति	प्रमारी
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	सहायक सदस्य
	श्री रजनीश यादव	
35	छात्र उपरिस्थिति मण्डल समिति	प्रमारी
	श्री रजनीश यादव	सहायक सदस्य
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	
36	भवन निर्माण/विस्तार/मरम्मत आदि	प्रमारी
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	सहायक सदस्य
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	
37	शैक्षणिक धमण समिति	संयोजक
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	प्रमारी (कला)
	श्री दिनेश करयप	प्रमारी (विज्ञान)
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	
38	छात्रा कॉमन रूम समिति	प्रमारी
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	
39	छात्र बीमा	प्रमारी
	श्री रजनीश कुमार यादव	
40	राष्ट्रीय पर्व समारोह समिति	संयोजक
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	सदस्य
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	सदस्य
	श्री दिनेश करयप	
41	सायकल स्टैण्ड संचालन समिति	संयोजक
	श्री दिनेश करयप	सदस्य
	श्री रजनीश यादव	
42	शिक्षक अभिभावक समिति/पूर्व विद्यार्थी संघ	संयोजक
	श्री दिनेश करयप	सदस्य (कला)
	श्री रजनीश यादव	सदस्य (वाणिज्य)
	श्री रजनीश कुमार यादव	सदस्य (विज्ञान)
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	
43	छात्र-छात्राओं की चिकित्सा सुविधा एवं स्वास्थ्य परीक्षण समिति	प्रमारी
	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	सहायक
	श्री रजनीश यादव	सहायक
	श्री दिनेश करयप	
44	लोक सेवा गारंटी अधिनियम	प्रमारी (नोडल अधिकारी)
	श्री रजनीश कुमार यादव	सहायक
	श्री रजनीश यादव	
45	ऑल इंडिया सर्वे ऑन हॉयर एज्युकेशन यू.जी.सी/वि.वि./महाविद्या. नोडल अधिकारी	नोडल अधिकारी
	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	सहायक
	श्री रजनीश यादव	

- 46 परीक्षा परिणाम/मूल्यांकन एवं विश्लेषण समिति
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा - नोडल अधिकारी
श्री रजनीश यादव - सहायक
- 47 मनोविज्ञान प्रकोष्ठ
श्री रजनीश कुमार यादव - संयोजक
श्री दिनेश कश्यप - सदस्य
श्री रजनीश यादव - सदस्य
- 48 Extension and out reach programme cell
श्री दिनेश कश्यप - संयोजक
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा - सदस्य
श्री रजनीश यादव - सदस्य
- 49 महाविद्यालय कैंटीन समिति
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत - संयोजक
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा - सदस्य
- 50 विद्यार्थियों के दस्तावेज सत्यापन समिति
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा - प्रातः 10:30 से 02 बजे तक
श्री दिनेश कश्यप - दोपहर 02:00 से 05:30 बजे तक
- 51 विद्यार्थी सहायता प्रकोष्ठ
श्री मदन लाल कश्यप - संयोजक
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत - सदस्य
श्री रजनीश कुमार यादव - सदस्य
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा - सदस्य
- 52 छात्रवृत्ति समिति
श्री मदन लाल कश्यप - संयोजक
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत - सदस्य
श्री रजनीश कुमार यादव - सदस्य
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा - सदस्य
- 53 आंतरिक परीक्षक एवं मूल्यांकन समिति
श्री मदन लाल कश्यप - संयोजक
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत - सदस्य
श्री रजनीश कुमार यादव - सदस्य

54 Professor in charge also act as treasurer)
श्री दिनेश कश्यप

डॉ. ए. सी. वर्मा
प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरघाम (छ.ग.)

पण्डरिया, दिनांक 12/05/2019

पृ. क्रमांक 62 /स्था./2019
प्रतिलिपि-

- 01 श्री दिनेश कश्यप (सूचना) सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्य हेतु संबंधित
अधिकारियों/कर्मचारियों को पालनार्थ।
02 स्थापना शाखा।

डॉ. ए. सी. वर्मा
प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरघाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया
विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.), महाविद्यालय कोड-2003
Email - pandariacollege@gmail.com, Website- iqcollegepandaria.as.in

क्रमांक / 139 / स्था. / 2020

पण्डरिया, दिनांक 19/06/2020

आदेश

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु निम्न समितियों का गठन किया जाता है :-

शिकायत निवारण समिति

- संयोजक - श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)

आंतरिक अनुपालन समिति

- संयोजक - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

एंटी रैगिंग समिति

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)
3. श्री सुनील कुमार बंजारा (प्रयोगशाला तकनीशियन)

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

पृ. क्रमांक / 140 / स्था. / 2020

पण्डरिया, दिनांक 19/06/2020

प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.), महाविद्यालय कोड-2020

Email - pandariacollege@gmail.com, Website- gurukulgurupandaria.ac.in

क्रमांक / 160 / स्था. / 2020

पण्डरिया, दिनांक 23/06/2020

आदेश

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु निम्न समितियों का गठन किया जाता है :-

एस.सी./एस.टी. सेल

- संयोजक - श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)
- सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)

ओ.बी.सी. सेल

- संयोजक - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
- सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

अल्प संख्यक सेल

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
- सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

पृ. क्रमांक / 161 / स्था. / 2020

पण्डरिया, दिनांक 23/06/2020

प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003
Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / १ /

पण्डरिया, दिनांक - 18/08/2020

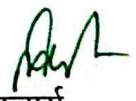
// सूचना //

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया में शैक्षणिक सत्र 2020-21 में बी.ए., बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. की समस्त नियमित विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि प्रत्येक विषय की आंतरिक परीक्षाओं महाविद्यालय में रखा जायेगा। जिसकी समय सारणी निम्नानुसार हैं-

क्र.	संकाय	विषय	इकाई परीक्षा सम्पन्न कराने की प्रस्तावित माह	प्रस्तावित इकाई
1	कला, वाणिज्य	संबंधित संकाय के	फरवरी	प्रथम सत्र परीक्षा
2	एवं विज्ञान	सभी विषय	मार्च	द्वितीय सत्र परीक्षा

बी.ए. बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. के समस्त विद्यार्थियों को आंतरिक परीक्षाओं में सम्मिलित होना आवश्यक है, सत्र परीक्षाओं का पृथक से कोई सूचना इसके बाद नहीं निकाली जायेगी। अतः समस्त विद्यार्थी प्रस्तावित माह में आंतरिक परीक्षा निश्चित रूप से देवें। यह परीक्षा लिखित विधि के द्वारा सम्पन्न होगा।

नोट :- समस्त कक्षाओं में नियमित विद्यार्थी 75 प्रतिशत उपस्थिति प्रत्येक विषय में अनिवार्य रूप से पूर्ण करे अन्यथा मुख्य परीक्षा से वंचित होना पड़ सकता है।


प्राचार्य
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
कबीरघाम, जिला कबीरघाम (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया
विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरवाग (छ.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003
Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - indicollegepandaria.ac.in

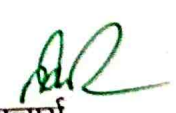
क्रमांक / / 2020

पण्डरिया, दिनांक - 25/02 2020

-:: आदेश ::-

महाविद्यालय के समस्त सहायक प्राध्यापक को एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि सत्र 2020-21 की प्री फाइनल परीक्षा में प्रत्येक पाली हेतु निम्नानुसार दायित्व दिया जाता है। जिसे समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी समय पर सुनिश्चित करें।

क.	समय (पाली)	केन्द्राध्यक्ष	कर्मचारी
1	प्रथम (07:30 से 10:30 बजे तक)	श्री दिनेश कश्यप	श्री तोरन कुमार साहू
2	द्वितीय(11:00से 02:00 बजे तक)	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	श्री अश्वनी चंद्राकर
3	तृतीय (02:30 से 05:30 बजे तक)	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	श्री गंगाराम जायसवाल


प्राचार्य
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DISTT. KABERGAH (छ.ग.)

कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा -
सी-3, द्वितीय एवं तृतीय तल, इन्द्रायती भवन,
नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.)

--00--

क्रमांक / 861 / 150 / आउशि / सम / 2020 नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 11 / 11 / 2020
प्रति.

1. कुलसचिव,
समस्त विश्वविद्यालय छ.ग.।
2. प्राचार्य,
समस्त शारकीय महाविद्यालय छ.ग.।

विषय :- अकादमिक कैलेंडर 2020-21 का प्रेषण बाबत ।
संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग. शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एक 17-83 / 2018 / 38-2
दिनांक 11.11.2020

---00---

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत लेख है कि छ.ग.उच्च शिक्षा विभाग द्वारा शैक्षणिक सत्र 2020-21 का अकादमिक कैलेंडर जारी किया गया है, जो मूलतः संलग्न कर प्रेषित है।

कृपया उक्त अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन करना सुनिश्चित करें।

(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित)

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

(डॉ. एच. एस. कर)

अपर संचालक

उच्च शिक्षा संचालनालय,

नवा रायपुर अटल नगर(छ.ग.)

पृ.क्रमांक / 862 / 150 / आउशि / सम / 2020 नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 11 / 11 / 2020
प्रतिलिपि :-

अवर सचिव छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय महानदी भवन नवा रायपुर
अटल नगर छ.ग. को सूचनार्थ ।

अपर संचालक

उच्च शिक्षा संचालनालय,

नवा रायपुर अटल नगर(छ.ग.)

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति,

नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर, 10/11/2020

आयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
इंद्रायती भवन,
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2020-21 हेतु अकादमिक कैलेंडर विषयक।
संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 697/150/आउशि/सम./2020 दिनांक 21.09.
2020

.....00.....

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में आगामी शैक्षणिक सत्र 2020-21 का अकादमिक कैलेंडर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित है।
संलग्न:- यथोपरि।

(रविन्द्र कुमार मेढकर)

अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर.

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति,

1. विशेष सहायक, माननीय मंत्रीजी, उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग.शासन, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
2. निज सचिव, सचिव छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
3. विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

की ओर सूचनार्थ प्रेषित।

4. गार्ड फाईल।

अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

शैक्षणिक सत्र 2020-21 का अकादमिक कैलेंडर
(कोविड-19 संक्रमण के कारण केवल इसी सत्र हेतु)

क्र.	विवरण	तिथियाँ
1	प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार)	
	(अ) स्नातक प्रथम वर्ष हेतु	01.08.2020 से 31.08.2020
	(ब) अन्य वर्षाओं हेतु	विशेष नोटिफिकेशन के तहत के एक दिवस के अंदर
	(स) कुलपति की अनुमति से प्रथम वर्ष में प्रवेश की अंतिम तिथि	15.08.2020
2	शिक्षण कार्य प्रारंभ	21 फरवरी प्रथम वर्ष हेतु 01 फरवरी 2021 में द्वितीय एवं तृतीय वर्ष की प्रथम परीक्षा में शामिल होने के शेष दिवस बाद में
3	छात्रसंघ / सांस्कृतिक, साहित्यिक / खेलकूद एवं अन्य महाविद्यालयीन गतिविधियाँ	
	(अ) छात्रसंघ महान	
	(ब) विश्वविद्यालयीन / महाविद्यालयीन / जिला / संभाग / राज्य स्तरीय स्पर्धाएँ / खेलकूद / एन सी सी / एन.एस.एस / युवा उत्सव / दीक्षास समारोह एवं अन्य गतिविधियाँ	इस वर्ष की विद्यम परिस्थितियों के कारण गतिविधियों के आयोजन शासन के द्वारा प्रदान निर्देशों के अधीन रहेंगे।
4	आंतरिक मूल्यांकन / वार्षिक परीक्षाएँ	
	(अ) पूरक परीक्षा का आयोजन	मुख्य परीक्षा परिणाम घोषित होने के पश्चात विना विलंब।
	पूरक परीक्षा परिणाम की घोषणा	परीक्षा पूर्णता के 15 दिवस के भीतर मान्य
	(ब) तिमाही परीक्षा आंतरिक मूल्यांकन	दिसंबर 2020 प्रथम सप्ताह
	(स) छैमाही परीक्षा आंतरिक मूल्यांकन	फरवरी 2021 प्रथम सप्ताह
	(द) वार्षिक प्रायोगिक परीक्षा का आयोजन	15 मार्च 2021 से 31 मार्च 2021 तक
	(इ) वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	10 अप्रैल 2021 से 30 मई 2021 तक
	(ग) अंतिम वर्ष के परीक्षा परिणाम घोषित होने की तिथि	15 जून 2021
5	अवकाश	
	(अ) दशहरा अवकाश (3 दिन)	24.10.2020 से 26.10.2020 तक
	(ब) दीपावली अवकाश (4 दिन)	12.11.2020 से 15.11.2020 तक
	(स) शीतकालीन अवकाश (3 दिन)	24.12.2020 से 26.12.2020 तक
	(द) ग्रीष्मकालीन अवकाश (15 दिन)	16.06.2021 से 30.06.2021 तक

* यह कैलेंडर शासन द्वारा समय समय पर जारी निर्देशों के अधीन रहेगा।

नोट:- (1) सत्र 2020-21 के अंतर्गत ऑनलाईन प्रवेश प्रक्रिया तथा परिस्थितियों एवं निर्देशों के अनुसार ऑनलाईन शैक्षणिक कार्य आदि के संवध में पृथक से निर्देश जारी किये जायेंगे।

S. K. Sharma

सेमेस्टर कक्षाओं के लिए
अकादमिक कैलेंडर सत्र 2020-21

क्रमांक 6

अकादमिक कार्य का विवरण	I / III / V / VII / IX	II / IV / VI / VIII / X
कक्षाएँ प्रारंभ	1 अक्टूबर 2020	22 फरवरी 2021
शैक्षणिक कार्य	1 अक्टूबर 2020 से 15 जनवरी 2021 तक	22 फरवरी 2021 से 17 मई 2021 तक
प्रायोगिक परीक्षाएँ	जनवरी 2021 तृतीय सप्ताह	मई 2021 के चतुर्थ सप्ताह
परीक्षा पूर्व तैयारी	16 जनवरी 2021 से 22 जनवरी 2021 तक	18 मई 2021 से 24 मई 2021 तक
सेमेस्टर परीक्षा	01 फरवरी 2021 से 15 फरवरी 2021 तक	25 मई 2021 से 15 जून 2021 तक
परीक्षा परिणाम	मार्च 2021 प्रथम सप्ताह	जुलाई 2021 द्वितीय सप्ताह

क्रमांक 7

विशिष्ट निर्देश

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग में 07 घण्टे रूकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए - प्रातः 07:30 से 03:00 अपराह्न
2. द्वितीय पाली के लिए - प्रातः 10:00 से 05:30 संध्या
3. 07 घण्टे का कार्य विवरण -
6 घण्टे अध्ययन-अध्यापन कार्य
(प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेमेडियल, शोधकार्य, लाइब्रेरी वर्क शामिल है।)
1 घण्टा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, विद्यार्थियों का शंका समाधान, नैक मूल्यांकन संबंधी कार्य)
4. छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशानुसार सभी महाविद्यालय एवं विश्वविद्यालय में हेल्प डेस्क का गठन कर विद्यार्थियों को जानकारी एवं सहायता करें।

5. कोविड-19 के प्रभाव के कारण विलम्ब से सत्र प्रारम्भ हो रहा है। अतः पाठ्यक्रम को पूर्ण करने के लिए अध्ययन-अध्यापन हेतु अतिरिक्त आगे घण्टे के समय में वृद्धि की जावे।
6. अध्ययन-अध्यापन की पद्धति में सुधार करते हुए महाविद्यालय में सूचना प्रौद्योगिकी मानक का विस्तार किया जाये। विद्यार्थियों को ई-लर्निंग पद्धति से अवगत कराया जाये एवं शारदा के ई-लर्निंग पोर्टल का उपयोग अध्यापन हेतु किया जाये।
7. गूगल क्लासरूम, गूगल हैंगआउट, शिराको, गूगल मीट, जियो मीट, वेबेक्स मीटिंग, यू-ट्यूब स्ट्रीमिंग, स्वयंम प्लेटफार्म एवं स्वयंम प्रभा जैसे ऑनलाईन माध्यम की सहायता से अध्ययन-अध्यापन किया जाए।
8. भविष्य में विषम परिस्थितियों का सामना करने के लिए प्राध्यापकों को पर्याप्त प्रशिक्षण देकर ऑनलाईन अध्ययन-अध्यापन माध्यमों से परिचित करवाया जाये।
9. लगभग 30 प्रतिशत पाठ्यक्रम ऑनलाईन माध्यम से तथा 70 प्रतिशत पाठ्यक्रम परम्परागत तरीके से पूर्ण कराया जाए।

Handwritten signature

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड-2003
Email - pandariacollege@gmail.com, Website - lgcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / /स्था./

पण्डरिया,दिनांक 28/6/2020

आदेश

महाविद्यालय के सफल संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2020-21 के लिए आगामी आदेश तक निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। समिति के संयोजक एवं सदस्य अपने दिये गये दायित्वों का निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं ईमानदारी के साथ संपन्न करना सुनिश्चित करें।

अकादमिक कैलेण्डर

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

समय-सारणी

- संयोजक - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)



प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)
PANDARIA, DIST. KABIRDHAM (C.G.)

पण्डरिया,दिनांक 28/6/2020

पृ. क्रमांक / /स्था./
प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।



प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)
PANDARIA, DIST. KABIRDHAM (C.G.)

Indira Gandhi Govt. College Pandaria Distt. -Kabirdham

Affiliated - Hemchand Yadav University Durg, (C.G.)

Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

Academic calendar session- 2020-21

Month	Academic activites	Tentative date
August	1.Admission starts (1st Year Under graduates students)	01-08-2021
	3.Classes Begins 2nd & 3rd year(Under graduates students)	03-08-2021
September	1.Classes Begins 1st year(Under graduates students)	01-09-2021
	3.Dusshera vacations	24-10-21 to 26-10-21
November	1.Diwali vacations	12-11-2021 to 15-11-21
December	1.Quaterly Examination	01-12-2021
	2.PTA Meeting	15-12-2021
	3.Winter Vacation	24-12-21 to 26-12-21
February	.Half Yearly Examination	08-02-2022
March	1. Annual Practical Examination	15-03-2022 to 31-3-2021
April	Annual Examination starts	09-04-2022
May	1. Annual Examination ends	30-5-21
June	2.Summer Vacation	Starts From 16-6-21 to 30-6-21



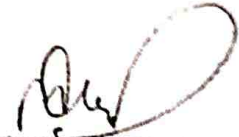
PRINCIPAL
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

—: आदेश :-

पर्यावरण समिति

महाविद्यालय में पर्यावरण जागरूकता, पेड़-पौधे लगाने एवं पर्यावरण को संरक्षित रखने हेतु महाविद्यालय पर्यावरण समिति का गठन किया जाता है जो निम्नानुसार है -

1. संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. सदस्य - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
3. सदस्य - श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)
4. सदस्य - श्री आर.कमल सेन (सहायक ग्रेड-02)
5. सदस्य - श्री सुनील कुमार बंजारा (प्रयोगशाला तकनीशियन)


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

कार्यालय, प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पंडरिया

Website- igcollegepandaria.ac.in, Email id- Pandariacollege@gmail.com

क्र. २१०/नैक/2021


पंडरिया/दिनांक 08-11-2021

-:आदेश:-

महाविद्यालय मे NAAC संबंधी अत्यंत महत्वपूर्ण एवं अपरिहार्य कार्य महाविद्यालय मे प्रक्रिया में है। इस कार्य को तीव्रता प्रदान करने के लिए आप सभी अतिथि व्याख्याताओं से सहयोग की अपेक्षा है। अतः SSR भरने हेतु आपको निम्नानुसार दायित्व सौंपा जा रहा है :-

कार्य	संबन्धित अधिकारी/कर्मचारी
मैनेजमेंट और डेटा अपलोड	श्री दीपक सोनी, श्री पीयूष देवांगन
डेटा प्राप्ति और संयोजन (SSR हेतु आवश्यक डेटा को संबन्धित अधिकारी एवं कर्मचारी से यथाशीघ्र प्राप्त करना)	श्री विक्की सिन्हा श्री शरद चंद्रवंशी
गणना (प्राप्त डेटा को SSR के फॉर्मेट के अनुसार गणना करना)	सुश्री भूमिजा चंद्राकर सुश्री माला साहू
डेटा वैलिडेशन और क्रॉस वेरिफिकेशन (डेटा का वैलिडेशन करना और प्राप्त आंकड़ों को क्रॉस वेरिफिकेशन के पश्चात प्राचार्य से हस्ताक्षर कराना)	श्री रामकृष्ण चंद्राकर श्री सत्यम डौंडे श्री पंकज मार्कण्डेय
फ़ाइल संग्रहण (प्राप्त दस्तावेजों को फाइलिंग करते हुये संग्रहण करना)	श्रीमति माधुरी रत्न भास्कर, सुश्री सरिता पात्रे
हिन्दी लेखन (दस्तावेज के आधार पर दिये गए शब्द सीमा मे लेखन कार्य करना।)	श्रीमति पिकी वैष्णव सुश्री प्रभा खाँडेकर

उक्त सभी कार्य नियमित सहायक प्राध्यापक श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (नैक प्रभारी), श्री दिनेश कश्यप (आईक्यूएसी प्रभारी), श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक नैक प्रभारी एवं सहायक आईक्यूएसी प्रभारी) के सतत मार्गदर्शन एवं सहयोग से यथाशीघ्र एवं जवाबदेही के साथ सम्पन्न करें।


Principal

Govt. College PANDARIA

पंडरिया/दिनांक 08-11-2021

क्र. २१०/नैक/2021

प्रतिलिपि : कार्यालय के सभी शाखाओं को सूचनार्थ, उक्त अधिकारी/कर्मचारी द्वारा नैक संबंधी डेटा मांगे जाने पर उसी दिवस पर या यथाशीघ्र उपलब्ध कराएं।


Principal

Govt. College PANDARIA

Distt.-Kabirdham [C.G.]

कार्यालय-प्राचार्य, इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड - पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड - 2003
Email Id - pandariacollege@gmail.com, Website - igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / १ /


पण्डरिया, दिनांक - 03/09/2021

// सूचना //

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया में शैक्षणिक सत्र 2021-22 में बी.ए., बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. की समस्त नियमित विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि प्रत्येक विषय की इकाई वार कोर्स पूर्ण होते ही आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम महाविद्यालय में रखा जायेगा। जिसकी समय सारणी निम्नानुसार है-

क्र.	संकाय	विषय	इकाई परीक्षा सम्पन्न कराने की प्रस्तावित माह	प्रस्तावित इकाई
1	कला, वाणिज्य एवं	संबंधित संकाय के	अक्टुबर	प्रथम युनिट परीक्षा
2	विज्ञान	सभी विषय	नवम्बर	द्वितीय युनिट परीक्षा
3			दिसम्बर	प्रथम सत्र परीक्षा
4			जनवरी	तृतीय युनिट परीक्षा, द्वितीय सत्र परीक्षा
5			फरवरी	चतुर्थ युनिट परीक्षा प्री फाइनल परीक्षा

बी.ए. बी.कॉम. एवं बी.एस.सी. के समस्त विद्यार्थियों को कुल 07 (सात) आंतरिक परीक्षाओं में से कम से कम 05 में सम्मिलित होना आवश्यक है, युनिट एवं सत्र परीक्षाओं का पृथक से कोई सूचना इसके बाद नहीं निकाली जायेगी। अतः समस्त विद्यार्थी प्रस्तावित माह में आंतरिक परीक्षा निश्चित रूप से देवें। यह परीक्षा लिखित विधि के द्वारा सम्पन्न होगा।
नोट :- समस्त कक्षाओं में नियमित विद्यार्थी 75 प्रतिशत उपस्थिति प्रत्येक विषय में अनिवार्य रूप से पूर्ण करे अन्यथा मुख्य परीक्षा से वंचित होना पड़ सकता है।


प्राचार्य
PRINCIPAL
इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
PANDARIA, DISTT. KABIRGHAM (छ.ग.)
पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ.ग.)

-:: आदेश ::-

महाविद्यालय के समस्त सहायक प्राध्यापक को एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि सत्र 2021-22 की प्री फाइनल परीक्षा में प्रत्येक पाली हेतु निम्नानुसार दायित्व दिया जाता है। जिसे समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी समय पर सुनिश्चित करें।

क.	समय (पाली)	केन्द्राध्यक्ष	कर्मचारी
1	प्रथम (07:30 से 10:30 बजे तक)	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत	श्री तोरन कुमार साहू
2	द्वितीय (11:00 से 02:00 बजे तक)	श्री दिनेश कश्यप	श्री गंगाराम जायसवाल
3	तृतीय (02:30 से 05:30 बजे तक)	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा	श्री अश्वनी चंद्राकर



प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
पण्डरिया, जिला - कबीरघाम (छ0ग0)

कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा
ब्लॉक सी-3, द्वितीय एवं तृतीय तल, इंदिराजी भवन,
नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.)

(E-mail - highereducation.cg@gmail.com Website - www.highereducation.cg.gov.in)

क्रमांक 1772/213/आ.शि/सम/2021

नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 26/7/21

प्रति,

1. कुलसचिव,
समस्त विश्वविद्यालय (छ.ग.)
2. प्राचार्य,
समस्त शासकीय महाविद्यालय (छ.ग.)

विषय :- शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु अकादमिक कैलेंडर विषयक।

संदर्भ :- अवर सचिव छ.ग. शासन उच्च शिक्षा विभाग का पत्र क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
दिनांक 19.07.2021

—00—

उपर्युक्त संदर्भित विषयान्तर्गत लेख है कि छ.ग.उच्च शिक्षा विभाग द्वारा शैक्षणिक सत्र 2021-22 का अकादमिक कैलेंडर जारी किया गया है, जो मूलतः संलग्न कर प्रेषित है।

कृपया उक्त अकादमिक कैलेंडर का कड़ाई से पालन करना सुनिश्चित करें।

(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमादित)

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

26.7.2021
अपर संचालक

उच्च शिक्षा संचालनालय,
नवा रायपुर अटल नगर (छ.ग.)
नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 26/7/21

पू. क्रमांक 1723/213/आ.शि/सम/2021
प्रतिलिपि :-

अवर सचिव छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय महानदी भवन नवा रायपुर
अटल नगर छ.ग. को सूचनार्थ।

26.7.2021
अपर संचालक

उच्च शिक्षा संचालनालय,
नवा रायपुर अटल नगर (छ.ग.)

छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
मंत्रालय:

महानदी भवन, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर
Email-higher-education@cg.gov.in

No: L-701	22	2021
AD: (K)	11	40
Date: 22.11.2021		

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति

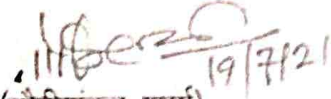
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर, 19/11/21

आयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
इंद्रावती भवन,
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु अकादमिक कैलेंडर विषयक।
संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 1595/213/आउशि/राम/2021 दिनांक 25.06.2021

.....00.....

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में आगामी शैक्षणिक सत्र 2021-22 का अकादमिक कैलेंडर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित है।
संलग्न:- यथोपरि।


(गौरीशंकर शर्मा)
अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर,

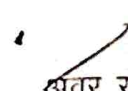
26/7/2021

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति,

1. विशेष सहायक, माननीय मंत्रीजी, उच्च शिक्षा विभाग,, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
2. निज सचिव, सचिव छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
3. विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

की ओर सूचनार्थ अग्रेषित।

4. गार्ड फाईल।


अवर सचिव
छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

उच्च शिक्षा विभाग, छत्तीसगढ़
शैक्षणिक सत्र 2021-22 का अकादमिक कैलेंडर
(कोविड-19 महामारी के कारण केवल इसी सत्र हेतु)

क्र.	विवरण	तिथियाँ	
1	प्रवेश प्रक्रिया (प्राचार्य का अधिकार)		
	(क) स्नातक प्रथम वर्ष हेतु	02.08.2021 से 31.08.2021	
	(ख) अन्य कक्षाओं हेतु	पश्चिम विभाग सम्बन्धित क्षेत्रों में 15 दिनों के अन्दर	
(ग)	प्रवेश प्रक्रिया विश्वविद्यालय के माध्यम से ऑनलाइन पद्धति से सम्पन्न कराए जायें।		
2	कुलपति की अभूमति से प्रवेश की अंतिम तिथि	15.09.2021	
3	नियमित कक्षाएँ प्रारम्भ	02.08.2021 (नवीनीकरण विद्यार्थियों हेतु) 01.09.2021 (नवीन विद्यार्थियों हेतु)	
4	वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा	परीक्षा पूर्णता के 15 दिन के अन्दर	
5	पुनर्मूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा	30.09.2021	
6	पूरक परीक्षा का आयोजन	(न्यूनतम समय में)	ऑनलाइन परीक्षाओं के लिये लागू
7	पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा	30.10.2021	
8	छात्रसंघ गतिविधियाँ		
(क)	छात्रसंघ गठन चुनाव प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण	21.09.2021 से 30.09.2021 (विषम परिस्थितियों में शासन के निर्देश मान्य होंगे।)	
9	खेलकूद एवं सांस्कृतिक, गतिविधियाँ :-		
(क)	खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारम्भ (इंडोर आउटडोर)	विषम परिस्थितियों में शासन के निर्देश मान्य होंगे।	
(ख)	खेलकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर आउटडोर)		
(ग)	महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण		
10	एन सी.सी. / एन.एस.एस. एवं अन्य गतिविधियाँ :-		
(क)	वृक्षारोपण कार्यक्रम	जुलाई 2021 का द्वितीय सप्ताह	
(ख)	महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन	21, 22 एवं 23 दिसम्बर 2021 में से कोई एक दिन	
(ग)	एनसीसी / एनएसएस कैम्प का आयोजन	25.10.2021 से 31.12.2021 के मध्य	
(घ)	दीक्षान्त समारोह	फरवरी 2021	

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]
22.6.21

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]
22.6.21

[Handwritten signature]
27.6.21

क्र.	विवरण	तिथियाँ
11	अवकाश	
(अ)	दशहरा अवकाश (3 दिन)	14.10.2021 से 16.10.2021 तक
(ब)	दीपावली अवकाश (4 दिन)	03.11.2021 से 06.11.2021 तक
(स)	शीतकालीन अवकाश (3 दिन)	23.12.2021 से 25.12.2021 तक
(द)	वीषमकालीन अवकाश (15 दिन)	18.08.2022 से 31.08.2022 तक
12	आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम	
1	प्रथम यूनिट परीक्षा	05.10.2021
2	द्वितीय यूनिट परीक्षा	03.11.2021
3	प्रथम सत्र परीक्षा	01 से 03 दिसम्बर 2021
4	तृतीय यूनिट परीक्षा	05.01.2022
5	द्वितीय सत्र परीक्षा	20 से 22 जनवरी 2022
6	चतुर्थ यूनिट परीक्षा	08.02.2022
7	प्री- फाइनल परीक्षा	22, 23 एवं 24 फरवरी 2022
13	वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम	
1	वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन	26.03.2022 से 09.04.2022
2	वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	16.04.2022 से 15.06.2022

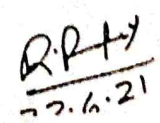
नोट:- अपरिहार्य कारणवश शैक्षणिक कार्य दिवस निर्धारित मानक 180 दिवसों से कम होने की स्थिति में समस्त महाविद्यालयों एवं विश्वविद्यालयों में अपने स्तर पर शैक्षणिक कालखण्डों की अवधि में वृद्धि कर शैक्षणिक दिवसों की पूर्ति की जाए ताकि अकादमिक कलेंडर का पालन सुनिश्चित हो।

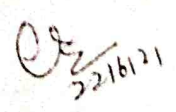
नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में ऑनलाइन/ऑफलाइन कक्षाओं में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं/कक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना आवश्यक है।
3. एन.सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जावेगा।
4. ऑनलाइन/ऑफलाइन कक्षाओं में उपस्थिति की प्रथम गणना 30 नवम्बर तक की जावेगी।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जावेगी।
6. ऑनलाइन/ऑफलाइन कक्षाओं में उपस्थिति की द्वितीय गणना 28 फरवरी तक की जावेगी।






22.6.21


22/6/21

6. उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशानुसार सभी महाविद्यालयों एवं विश्वविद्यालयों में हेल्प डेस्क का गठन कर शिक्षार्थियों को अधिकतम सहायता प्रदान करेंगे।
7. कोविड-19 के प्रभाव के कारण विलंब से सत्र प्रारंभ हो रहा है। अतः पाठ्यक्रम को पूर्ण करने के लिए अध्यापन हेतु महाविद्यालय स्तर पर कांसप्लेड में गठित समन वृद्धि की जाये।
8. अध्ययन-अध्यापन की पद्धति में सुधार करते हुए महाविद्यालय में सुसज्जित प्रौद्योगिकी भवन का विस्तार किया जाये। विद्यार्थियों को ई-लर्निंग पद्धति से अवगत कराया जाये एवं शासन के ई-लर्निंग पोर्टल का उपयोग अध्यापन हेतु किया जाये।
9. गूगल क्लासरूम, गूगल हैंडआउट, वेबेक्स मीटिंग, यू-ट्यूब स्ट्रीमिंग, स्वयं प्लेटफार्म एवं स्वयं प्रभा जैसे ऑनलाइन माध्यम की सहायता से अध्ययन-अध्यापन किया जाए।
10. अधिकतम 40 प्रतिशत पाठ्यक्रम ऑनलाइन माध्यम से तथा अधिकतम 60 प्रतिशत पाठ्यक्रम परम्परागत तरीके / ऑफलाइन से पूर्ण कराया जाए।

—000—

[Signature]
22.6.21

[Signature]
22/06/21

[Signature]
22.6.21

[Signature]
22/6/21

[Signature]
26.7.2021
आगर संजालक
उच्च शिक्षा संचालनालय
अटल नगर, जिला रायपुर (उ.प्र.)

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.प्र.) महाविद्यालय कोड-2003

Email - pandariacollege@gmail.com, Website- igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / /स्था./

पण्डरिया,दिनांक 02/08/2021

आदेश

महाविद्यालय के सफल संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2021-22 के लिए आगामी आदेश तक निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। समिति के संयोजक एवं सदस्य अपने दिये गये दायित्वों का निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं ईमानदारी के साथ संपन्न करना सुनिश्चित करें।

अकादमिक कैलेण्डर

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

समय-सारणी

- संयोजक - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.प्र.)
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.P.)

पृ. क्रमांक / /स्था./
प्रतिलिपि :-

पण्डरिया,दिनांक 02/08/2021

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.प्र.)
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.P.)

Indira Gandhi Govt. College Pandaria Distt. -Kabirdham

Affiliated - Hemchand Yadav University Durg, (C.G.)

Email id - pandariacollege@gmail.com, Website - lgcollegepandaria.ac.in

Academic calendar session- 2021-22

Month	Academic activities	Tentative date
August	1.Admission starts (1st Year Under graduates students)	02-08-2021
	2.Independence day	15-08-2021
	3.Classes Begins 2nd & 3rd year(Under graduates students)	03-08-2021
September	1.Classes Begins 1st year(Under graduates students)	01-09-2021
October	1. Gandhi Jayanti	02-10-2021
	2.1st Unit test Examination	06-10-2021
	3.Dusshera vacations	14-10-21 to 16-10-21
November	1.Diwali vacations	03-11-2021 to 6-11-21
	2.2nd Unit test Examination	08-11-2021
December	1.Quaterly Examination	01-12-2021
	2.PTA Meeting	15-12-2021
	3.Annual Sports day	17-12-2021
	3.Winter Vacation	23-12-21 to 25-12-21
January	1.3rd Unit test Examination	05-01-2022
	2.Half Yearlly Examination	20-1-22 to 25-1-22
	3.Republic Day	26-01-2022
	4.Annual function	28-01-2022
February	1.4th Unit test Examination	08-02-2022
	2.Pre Final Examination	23-2-21 to 25-2-21
	3.National Science Day	28-02-2021
March	1. Annual Practical Examination	26-03-2022
April	2.Practical exams continues till	09-04-2022
	3.Annual Examination starts	16-04-2022
May	1. Annual Examination continues	1-5-22 to 31-5-22
June	1. Annual Examination ends	16-06-2022
	2.Summer Vacation	Starts From 16-6-22 to 30-6-22



PRINCIPAL
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

-: आदेश :-

शैक्षणिक सत्र 2022-23 में महाविद्यालय को सुचारु रूप से संचालन हेतु महाविद्यालय में कार्यरत अधिकारी की निम्नांकित समितियों का गठन किया जाता है। यह समिति तत्काल प्रभावशील रहेगा

1. स्टॉफ कौशल
 - अध्यक्ष - प्राचार्य
 - उपाध्यक्ष- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
 - सचिव - श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
 - सदस्य - 1. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
 - 2. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
 - 3. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
 - 4. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
 - 5. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
 - 6. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
2. आंतरिक अंकेक्षण
 - संयोजक - श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
 - सदस्य - 1. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
3. सम्मिलित निधि
 - अध्यक्ष - प्राचार्य
 - सचिव-श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्रा.
 - सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
 - 2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
 - 3. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
4. छात्रसंघ प्रभारी
 - संयोजक श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
 - सदस्य - 1. श्री ओम प्राकाश देवांगन, सहा. प्राध्या.
 - 2. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
 - 3. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
5. नैक प्रभारी
 - संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
 - सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
 - 2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
 - 3. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
 - 4. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
 - 5. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या
 - 6. श्री भोलाराम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
6. रूसा (उच्चतर शिक्षा अभियान) संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
 - सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
 - 2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
 - 3. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या

संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्राध्या.
सदस्य - 1.श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
2.श्री ओमप्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या

8. शिकायत निवारण सेल

संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्राध्या.
सदस्य - 1.श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
2.श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा,सहा. प्राध्य
3.श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
4.श्री भोलाराम घृतलहरे, सहा. प्राध्या

9. महिला सेल

संयोजक- महिला
सदस्य - 1.श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
3.श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्य
4. महिला
5. महिला.....

10. कय समिति

संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्राध्या.
सदस्य - 1.श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
2.श्री ओम प्रकाश देवांगन,सहा. प्राध्य

11. ग्रंथालय समिति

संयोजक/प्रभारी - श्री दिनेश कश्यप, सहा.प्राध्या.

सदस्य - 1.श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
2.श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
3.श्री भोला राम घृतलहरे सहा. प्राध्या.

12. कीडा विभाग

प्रभारी- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्राध्या.
संयोजक- श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा.प्राध्या
सदस्य - 1.श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
2.श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.

13. विकास समिति

संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्राध्या.
सदस्य - 1.श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
2.श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा,सहा. प्राध्या.
3.श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
4.श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
5.श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.

14. ऐंटी रैगिंग समिति(अनुशासन)

संयोजक- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा.प्राध्या.
सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा,सहा. प्राध्या.
3. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
4. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
5. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
7. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
8. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.

15. रेडकास समिति
संयोजक— श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या
सदस्य 1. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
2. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या
16. जल एव विद्युत व्यवस्था समिति संयोजक श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
सदस्य 1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
2. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
17. स्वच्छता समिति संयोजक — श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
सदस्य 1. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
2. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
3. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
18. सांस्कृतिक/साहित्यिक समिति संयोजक— श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्य
सदस्य 1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
2. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
3. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
4. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
5. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
19. वृक्षारोपण एवं पर्यावरण संरक्षण समिति संयोजक
सदस्य — 1. श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्य
3. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
4. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
5. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
6. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
20. एस.टी./एस.सी सेल एवं छात्रवृत्ति समिति संयोजक— श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्य
सदस्य — 1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
2. श्री भोला राम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.
21. अन्य पिछडा वर्ग/ छात्रवृत्ति समिति संयोजक
सदस्य — श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
1. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या.
2. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
22. बी.पी.एल. /अल्प.संख्यक छात्रवृत्ति समिति संयोजक
सदस्य श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
1 श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
2. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
23. आंतरिक मूल्यांकन समिति संयोजक— श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्य
सदस्य 1. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
2. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
3. श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या.
4. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
24. बुक बैक योजना संयोजक— श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्य
सदस्य 1. श्री ओम प्रकाश देवांगन, सहा. प्राध्या
2. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
3 श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत, सहा प्राध्या

25. एल्यूमिनी एसोसिएशन
(पूर्व छात्र परिषद)

संयोजक
सदस्य

- श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
1. श्री ओम प्रकाश देवांगन,
2. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
3. पूर्व छात्र.....
4. पूर्व छात्रा

26. विधानसभा प्रश्न नोडल अधिकारी
27. वार्षिक परीक्षा प्रभारी
28. जनभागीदारी समिति

संयोजक
सदस्य-

- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या.
1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
2. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.

29. आलअंडिया सर्वे प्रभारी
30. केरियर गाईड लाईन एवं मार्गदर्शन सेल संयोजक
सदस्य -

- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
श्री ओमप्रकाश देवांगन सहा. प्राध्या.
1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या.
2. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
3. श्री भोलाराम घृतलहरे, सहा. प्राध्या.

31. कला संकाय प्रभारी(स्नातक)

- श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, बी.ए. प्रथम
श्री अलेख कुमार पटेल, बी.ए. द्वितीय
श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत बी.ए. तृतीय
श्री एम.एल. कश्यप, बी.काम तीनों कक्षा
श्री ओम प्रकाश देवांगन, बी.एस.सी. प्रथम
श्री चित्रसेन ठाकुर, बी.एस.सी. द्वितीय
श्री भोला राम घृतलहरे, बी.एस.सी. तृतीय
श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, एम.ए. समाज शा.
श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या. एम.ए. इतिहास
श्री एम.ए. हिन्दी
श्री एम.काम.
श्री भोला राम घृतलहरे
श्री चित्रसेन ठाकुर
श्री.....
श्री. ओम प्रकाश देवांगन
श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.

32. वाणिज्य संकाय प्रभारी(स्नातक)

33. विज्ञान संकाय (स्नातक)

34. कला संकाय प्रभारी(स्नातकोत्तर)

35. वाणिज्य संकाय प्रभारी(स्नातकोत्तर)

36. रसायन विभाग

37. वनस्पति शास्त्र

38. प्राणी शास्त्र

39. भौतिक/गणित

40. भूगोल

टीप :- सभी सहायक प्राध्यापको को निर्देशित किया जाता है कि शैक्षणिक सत्र 2022-23 में अपने-अपने विषय पर दो से तीन सेमिनार का आयोजन करें।



इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला - कबीरधाम (उ.ग.)

पण्डरिया, दिनांक 01/07/2022

पृ. क्रमांक / 202 / स्था. / समिति गठन / 2022-23

प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी श्री सहा. प्राध्या. (संयोजक / सदस्य / प्रभारी) को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला - कबीरधाम (उ.ग.)

26.	विधानसभा, प्रश्न नोडल अधिकारी	संयोजक	श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या.
27.	वार्षिक परीक्षा प्रभारी	सदस्य	1. श्री ओम प्रकाश देवांगन, 2. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या. 3. पूर्व छात्र..... 4. पूर्व छात्रा
28.	जनभागीदारी समिति	संयोजक	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
		सदस्य-	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा, सहा. प्राध्या. 1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या. 2. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या. - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, सहा. प्राध्या.
29.	आलअंडिया सर्वे प्रभारी	संयोजक	- श्री ओमप्रकाश देवांगन सहा. प्राध्या.
30.	केरियर गाईड लाईन एवं मार्गदर्शन सेल	सदस्य -	1. श्री चित्रसेन ठाकुर, सहा. प्राध्या. 2. श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या. 3. श्री भोलाराम घृतलहरे, सहा. प्राध्या. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, बी.ए. प्रथम श्री अलेख कुमार पटेल, बी.ए. द्वितीय श्री चन्द्रहास सिंह राजपूत बी.ए. तृतीय श्री एम.एल. कश्यप, बी.काम तीनों कक्षा श्री ओम प्रकाश देवांगन, बी.एस.सी प्रथम श्री चित्रसेन ठाकुर, बी.एस.सी. द्वितीय श्री भोला राम घृतलहरे, बी.एस.सी. तृतीय श्री मधुसूदन सिंह राजपूत, एम.ए. समाज शा. श्री दिनेश कश्यप, सहा. प्राध्या. एम.ए. इतिहास श्री एम.ए. हिन्दी श्री एम.काम. श्री भोला राम घृतलहरे श्री चित्रसेन ठाकुर श्री..... श्री. ओम प्रकाश देवांगन श्री अलेख कुमार पटेल, सहा. प्राध्या.
31.	कला संकाय प्रभारी (स्नातक)		
32.	वाणिज्य संकाय प्रभारी (स्नातक)		
33.	विज्ञान संकाय (स्नातक)		
34.	कला संकाय प्रभारी (स्नातकोत्तर)		
35.	वाणिज्य संकाय प्रभारी (स्नातकोत्तर)		
36.	रसायन विभाग		
37.	वनस्पति शास्त्र		
38.	प्राणी शास्त्र		
39.	भौतिक/गणित		
40.	भूगोल		

टीप :- सभी सहायक प्राध्यापको को निर्देशित किया जाता है कि शैक्षणिक सत्र 2022-23 में अपने-अपने विषय पर दो से तीन सेमिनार का आयोजन करें।


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला - कबीरधाम (छ.ग.)

पण्डरिया, दिनांक 01/07/2022

पृ. क्रमांक /202/स्था./समिति गठन/2022-23

प्रतिलिपि :-

1. संबंधित अधिकारी श्री सहा. प्राध्या. (संयोजक/सदस्य/प्रभारी) को सूचनार्थ एवं मालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड-पण्डरिया, जिला-कबीरपूर (MP), महाविद्यालय कोड-2003

Email - pandaracollege@gmail.com, Website- lgcollegepandaria.ac.in

क्रमांक/525/भौ.स. /2021-22

पण्डरिया, दिनांक 07/03/2022

/// आदेश ///

महाविद्यालय के विभिन्न विभागों का सत्र 2021-22 भौतिक सत्यापन करने के लिए निम्नांकित अधिकारी एवं कर्मचारियों की समिति निम्नानुसार बनाई जाती है, समिति विभागवार भौतिक सत्यापन कर अपना प्रतिवेदन दिनांक 25/03/2022 तक प्राचार्य के समक्ष प्रतिवेदन प्रस्तुत करें।

क्र.	विभाग का नाम	संयोजक	समिति के सदस्य
1	ग्रंथालय	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहा.प्रा. समाजशास्त्र)	श्री सत्यम डोण्डे (अतिथि व्याख्याता) श्री शरद चन्द्रवंशी (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती लुकेश्वरी साहू (अतिथि व्याख्याता) सुश्री प्रभा खाण्डेकर (अतिथि व्याख्याता) श्री पंकज मारकण्डे (अतिथि व्याख्याता) सहयोगी - श्री तोरन साहू (बुकलिप्टर) श्री तिलक मानिकपुरी (जन.भा.)
2	क्रीड़ा विभाग	श्री दिनेश कश्यप (सहा.प्रा. इतिहास)	श्री शिवराम चन्द्राकर (अतिथि व्याख्याता) श्री पीयूष देवांगन (जन.भा.शिक्षक) सहयोगी - श्री मनीष भोंसले (भृत्य)
3	भण्डार	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहा.प्रा. राजनीति शास्त्र)	श्री विककी सिन्हा (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती पिकी वैष्णव (अतिथि व्याख्याता) सुश्री सरिता पात्रे (जन.भा. शिक्षक) सहयोगी - श्री अनिल राय (जन.भा.)
4	विज्ञान	श्री ओमप्रकाश देवांगन (सहा.प्रा. गणित)	श्री दीपक सोनी (अतिथि व्याख्याता) सुश्री माला साहू (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती माधुरी रत्न भास्कर (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती निलेश्वरी चन्द्राकर (अतिथि व्याख्याता) सहयोगी - श्री अश्वनी चन्द्राकर (प्रयो.परिचारक) श्री गंगाराम जायसवाल (प्रयो.परिचारक)

टीप :- विभाग प्रमुख भौतिक सत्यापन में आवश्यक सहयोग प्रदान करेंगे।


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखण्ड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.) महाविद्यालय कोड-2003

Email - pandariacollege@gmail.com, Website - iqcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / 525 / भौ. स. / 2021-22

पण्डरिया, दिनांक 07 / 03 / 2022

// आदेश //

महाविद्यालय के विभिन्न विभागों का सत्र 2021-22 भौतिक सत्यापन करने के लिए निम्नांकित अधिकारी एवं कर्मचारियों की समिति निम्नानुसार बनाई जाती है, समिति विभागवार भौतिक सत्यापन कर अपना प्रतिवेदन दिनांक 25 / 03 / 2022 तक प्राचार्य के समक्ष प्रतिवेदन प्रस्तुत करें।

क्र.	विभाग का नाम	संयोजक	समिति के सदस्य
1	ग्रंथालय	श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहा.प्रा. समाजशास्त्र) M.S.R. 07/03/22	श्री रात्मज डौण्डे (अतिथि व्याख्याता) श्री शरद चन्द्रवंशी (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती लुकेश्वरी साहू (अतिथि व्याख्याता) सुश्री प्रभा खाण्डेकर (अतिथि व्याख्याता) श्री पंकज मारकण्डे (अतिथि व्याख्याता) सहयोगी - श्री तोरन साहू (बुकलिपटर) श्री तिलक मानिकपुरी (जन.भा.)
2	क्रीडा विभाग	श्री दिनेश कश्यप (सहा.प्रा. इतिहास) D.K.	श्री शिवराम चन्द्राकर (अतिथि व्याख्याता) श्री पीयूष देवांगन (जन.भा. शिक्षक) सहयोगी - श्री मनीष भोंसले (भृत्य)
3	भण्डार	श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहा.प्रा. राजनीति शास्त्र) S.K.T. 07/03/22	श्री विक्की सिन्हा (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती पिकी वैष्णव (अतिथि व्याख्याता) सुश्री सरिता पात्रे (जन.भा. शिक्षक) सहयोगी - श्री अनिल राय (जन.भा.)
4	विज्ञान	श्री ओमप्रकाश देवांगन (सहा.प्रा. गणित) O.P.D. 07/03/22	श्री दीपक सोनी (अतिथि व्याख्याता) सुश्री माला साहू (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती माधुरी रत्न भास्कर (अतिथि व्याख्याता) श्रीमती निलेश्वरी चन्द्राकर (अतिथि व्याख्याता) सहयोगी - श्री अश्वनी चन्द्राकर (प्रयो.परिचारक) श्री गंगाराम जायसवाल (प्रयो.परिचारक)

टीप :- विभाग प्रमुख भौतिक सत्यापन में आवश्यक सहयोग प्रदान करेंगे।

प्राचार्य PRINCIPAL

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
::मंत्रालय::
महानदी भवन, नवा रायपुर अटल नगर,
रायपुर
Email-higher-education@cg.gov.in

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति,

नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर, 06/6/2022

आयुक्त,
उच्च शिक्षा संचालनालय,
इंद्रावती भवन,
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

विषय:- शैक्षणिक सत्र 2022-23 हेतु अकादमिक कैलेण्डर विषयक।
संदर्भ:- आपका प्रस्ताव क्रमांक 2917/760/761/आउशि/सम./2022 दिनांक 31.05.
2022

.....00.....

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित प्रस्ताव के संबंध में छ.ग. उच्च शिक्षा विभाग, के अंतर्गत संचालित छ.ग. के शैक्षणिक संस्थानों के लिए शैक्षणिक सत्र 2022-23 का अकादमिक कैलेण्डर आवश्यक कार्यवाही हेतु संलग्न प्रेषित है।

संलग्न:- यथोपरि।


(ए.अरिखान)
अवर सचिव

छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग
नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर,

क्रमांक एफ 17-83/2018/38-2
प्रति,

1. विशेष सहायक, माननीय मंत्रीजी, उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग.शासन, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
2. निज सचिव, सचिव छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।
3. विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी, उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय, नवा रायपुर अटल नगर, रायपुर।

की ओर सूचनार्थ प्रेषित

4. गार्ड फाईल।

अवर सचिव
छ0ग0 शासन, उच्च शिक्षा विभाग

176

उच्च शिक्षा विभाग, छत्तीसगढ़ शासन
शैक्षणिक सत्र 2022-23 का अकादमिक कैलेंडर

क्र.	विवरण	तिथियाँ
1	प्रवेश प्रक्रिया (महाविद्यालय स्तर पर)	
	(क) स्नातक प्रथम वर्ष हेतु	16.06.2022 से 16.08.2022 तक
	(ख) अन्य कक्षाओं हेतु	16.06.2022 से 15.07.2022 या परीक्षा परिणाम घोषित होने के उपरान्त 10 दिनों के भीतर
	(ग) प्रवेश प्रक्रिया विश्वविद्यालय के माध्यम से ऑनलाइन पद्धति से	
2	कुलपति की अनुमति से प्रवेश की अंतिम तिथि	26 अगस्त, 2022 तक
3	नियमित कक्षाएँ प्रारंभ	01.07.2022 से
4	वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	11 मार्च, 2023 से 01 मई, 2023
5	सभी वार्षिक परीक्षा परिणामों की घोषणा	16.06.2023 तक
6	पुनर्मूल्यांकन के सभी परिणामों की घोषणा	31.08.2023 तक
7	पूरक परीक्षा का आयोजन	न्यूनतम समय में
8	पूरक परीक्षा के परिणामों की घोषणा	31.10.2023 तक
9	छात्रसंघ गतिविधियाँ	
	(क) छात्रसंघ गठन प्रक्रिया एवं शपथ ग्रहण	03.09.2022 से 09.09.2022 छात्रसंघ गठन हेतु चुनाव/मनोनयन, शासन के निर्देशानुसार
10	खेलकूद एवं सांस्कृतिक, गतिविधियाँ :-	
	(क) खेलकूद प्रतिस्पर्धा प्रारंभ (इंडोर आउटडोर)	18.07.2022 से
	(ख) खेलकूद प्रतिस्पर्धाओं का समापन (इंडोर आउटडोर)	20.12.2022 तक
	(ग) महाविद्यालय स्तर पर खेलकूद (इंडोर आउटडोर) का वार्षिक आयोजन एवं पुरस्कार वितरण	21, 22 एवं 23 दिसम्बर, 2022 में से कोई दो दिन
11	एन सी.सी. / एन.एस.एस. एवं अन्य गतिविधियाँ :-	
	(क) वृक्षारोपण कार्यक्रम	जुलाई, 2022 के द्वितीय सप्ताह
	(ख) महाविद्यालय स्तर पर वार्षिकोत्सव का आयोजन	21, 22 एवं 23 दिसम्बर, 2022 में से कोई एक दिन
	(ग) एनसीसी/एनएसएस कैम्प का आयोजन	24.12.2022 से 31.12.2022 तक
	(घ.) दीक्षान्त समारोह	जनवरी-फरवरी, 2023

09

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

अनुभाग अधिकारी
उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय
अटल नगर, नवा रायपुर (छ.ग.)

विवरण		तिथियाँ
अवकाश		
(अ)	दशहरा अवकाश (3 दिन)	03.10.2022 से 05.10.2022 तक
(ब)	दीपावली अवकाश (3 दिन)	24.10.2022 से 26.10.2022 तक
(स)	शीतकालीन अवकाश (3 दिन)	24.12.2022 से 26.12.2022 तक
(द)	ग्रीष्मकालीन अवकाश (1 माह)	16.05.2023 से 15.06.2023 तक
13	आंतरिक परीक्षाओं का कार्यक्रम	
1	प्रथम यूनिट परीक्षा	01.09.2022
2	द्वितीय यूनिट परीक्षा	30.09.2022
3	तृतीय यूनिट परीक्षा	05.11.2022
4	प्रथम सत्र/सेमेस्टर परीक्षा	24, 25, 26 नवम्बर, 2022
5	चतुर्थ यूनिट परीक्षा	19.12.2022
6	द्वितीय सत्र/सेमेस्टर परीक्षा	28, 29, 30 दिसम्बर, 2022
7	प्री- फाइनल परीक्षा	27, 28, 30 जनवरी, 2023
14	वार्षिक परीक्षा कार्यक्रम	
1	वार्षिक प्रायोगिक परीक्षाओं का आयोजन	माह फरवरी, 2023
2	वार्षिक परीक्षाओं का आयोजन	मार्च, 2023 प्रथम सप्ताह से

नोट:- अपरिहार्य कारणवश शैक्षणिक कार्य दिवस निर्धारित मानक 180 दिवसों से कम होने की स्थिति में समस्त महाविद्यालयों एवं विश्वविद्यालयों में अपने स्तर पर शैक्षणिक कालखण्डों की अवधि में वृद्धि कर शैक्षणिक दिवसों की पूर्ति की जाए ताकि अकादमिक कैलेंडर का पालन सुनिश्चित हो।

नियमित विद्यार्थी के रूप में वार्षिक परीक्षा में बैठने की पात्रता :-

1. प्रत्येक विषय में ऑफलाइन कक्षाओं में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।
2. कुल 7 आंतरिक परीक्षाओं कक्षाओं में से कम से कम 5 में सम्मिलित होना अनिवार्य है बिना इसके वार्षिक परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाये।
3. एन.सी.सी./एन.एस.एस. कैम्प/खेलकूद/राज्य स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सम्मिलित हुए छात्रों को उपस्थित माना जाये।
4. कक्षाओं में उपस्थिति की प्रथम गणना 30 नवम्बर तक की जाये।
5. कम उपस्थिति वाले छात्रों को तथा उनके पालकों को सूचना दी जाये।
6. कक्षाओं में उपस्थिति की द्वितीय गणना 28 फरवरी तक की जाये।

02

Dammyi

R.P.H.

S.2

Retm
अनुभागे अधिकारी
उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय
अटल नगर, नवा रायपुर (छ.ग.)

(सेमेस्टर कक्षाओं के लिए)

अकादमिक कार्य	स्नातक / स्नातकोत्तर (I/II/IV/VII/IX सेमेस्टर)	स्नातक / स्नातकोत्तर (III/VI/VIII/X सेमेस्टर)
प्रवेश प्रक्रिया	16 जून से 30 जून, 2022	-
कक्षाओं का आरम्भ	1 जुलाई, 2022	18 जनवरी, 2023
प्रायोगिक परीक्षाएँ	24 नवम्बर, 2022 से	24 अप्रैल, 2023 से
परीक्षा पूर्व तैयारी	25 नवम्बर, 2022 से 10 दिसम्बर, 2022 तक	25 अप्रैल, 2023 से 10 मई, 2023 तक
लिखित परीक्षाएँ	11 दिसम्बर, 2022 से	11 मई, 2023 से
परीक्षा परिणाम	15 जनवरी, 2023	15 जून, 2023

शिक्षक के कर्तव्य एवं निर्देश

प्रत्येक कार्य दिवस पर शिक्षक को महाविद्यालय/विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग में 07 घण्टे रूकना आवश्यक होगा।

1. प्रातः कालीन पाली के लिए - प्रातः 07:30 से 02:30 अपरान्ह
2. द्वितीय कालीन पाली के लिए - प्रातः 10:30 से 05:30 संध्या
3. 07 घण्टे का कार्य विवरण -
6 घण्टे अध्ययन-अध्यापन कार्य
(प्रायोगिक, ट्यूटोरियल, रेमेडियल, शोधकार्य, लाईब्रेरी वर्क शामिल है।)
1 घण्टा अन्य कार्य (खेलकूद, रिक्रियेशन, प्राचार्य द्वारा प्रदत्त कार्य, विद्यार्थियों का शंका समाधान, नैक मूल्यांकन संबंधी कार्य)
4. समस्त प्रकार की बैठक/स्टॉफ कौंसिल की बैठक दोपहर 03:00 बजे के पश्चात् आयोजित की जावे।
5. विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित परीक्षाओं के संचालन एवं मूल्यांकन से संबंधित कार्य का अनिवार्यतः निष्पादन करेंगे।
6. छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशानुसार, सभी महाविद्यालयों एवं विश्वविद्यालयों में हेल्प डेस्क का गठन कर विद्यार्थियों को वांछित जानकारियाँ प्रदान करेंगे।

Cg

D. S. S. S.

R. P. S.

S. S.

अनुभाग अधिकारी
उच्च शिक्षा विभाग, मंत्रालय
भटल नगर, नया रायपुर (छ.ग.)

177
यदि पाठ्यक्रम पूर्ण नहीं हुआ है तो पाठ्यक्रम को पूर्ण करने के लिए अध्यापन हेतु
महाविद्यालय स्तर पर कालखण्ड में यथोचित समय वृद्धि की जाये।
आवश्यकता पड़ने पर अध्ययन-अध्यापन की पद्धति में सूचना प्रौद्योगिकी का
यथोचित विस्तार किया जाये।

OR

—000—
Rajni

SL

Rajni
अनुभाग अधिकारी
उच्च शिक्षा विभाग, मंगलपुर
अदल नगर, नया रायपुर (छ.ग.)

कार्यालय-प्राचार्य इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया

विकासखंड-पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.), महाविद्यालय कोड-2003

Email - pandariacollege@gmail.com, Website- igcollegepandaria.ac.in

क्रमांक / /स्था./

पण्डरिया, दिनांक 12/08/2022

आदेश

महाविद्यालय के सफल संचालन हेतु शैक्षणिक सत्र 2022-23 के लिए आगामी आदेश तक निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। समिति के संयोजक एवं सदस्य अपने दिये गये दायित्वों का निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं ईमानदारी के साथ संपन्न करना सुनिश्चित करें।

अकादमिक कैलेण्डर

- संयोजक - श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
सदस्य - 1. श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

समय-सारणी

- संयोजक - श्री दिनेश कश्यप (सहायक प्राध्यापक इतिहास)
सदस्य - 1. श्री मधुसूदन सिंह राजपूत (सहायक प्राध्यापक समाजशास्त्र)
2. श्री सुरेन्द्र कुमार तिग्गा (सहायक प्राध्यापक राजनीति शास्त्र)

प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

पृ. क्रमांक / /स्था./
प्रतिलिपि :-

पण्डरिया, दिनांक / /2022

1. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. स्थापना शाखा इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय पण्डरिया, को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।


प्राचार्य

इंदिरा गांधी शासकीय महाविद्यालय
INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
पण्डरिया, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)
PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)

Indira Gandhi Govt. College Pandaria, Dist- Kabirdham (C.G.)

Academic Calendar Session 2022-23

Month	Academic activities	Tentative date	
June	Admission starts (1st year)	16-06-2022	
	Other classes	Under 10 days of declaration of results	
	World Picnic day	18-6-22	
	International Yoga Day	21-6-22	
July	Regular classes starts	1-7-22	
	Tree Plantation	Second week of July 2022	
	World Population Day	11-7-22	
August	International Youth Day	12-08-2022	
	2. Independence day	15-08-2021	
	National Sport day	29-08-2022	
September	First Unit test	01-09-2022	
	National teachers day	05-09-2022	
	National Hindi Day	14-09-2022	
	World Ozone day	16-09-2022	
	World tourism day	27-09-2022	
	Second Unit test	30-09-2022	
October	1. Gandhi Jayanti	02-10-2021	
	2. Dusshera vacations	03/10/2022 to 05/10/2022	
	3. Diwali	24-10-2022	
	4. National Unity Day	31-10-2022	
November	1. 3rd Unit test	05-11-2022	
	National Education day	11-11-2022	
	2. First Internal examination	Last week of November 2022	
December	Human Right day	10-12-2022	
	1. PTA meeting	13-12-2022	
	2. Fourth Unit test	19-12-2022	
	3. Annual Sports day	3rd week of December 2022	
	National Mathematics Day	22-12-2022	
	4. Annual function	23-12-2022	
	5 Winter vocation	24/12/2022 to 26/12/2022	
	6. Second Internal Examination	28-12-2022	
	January	3. Republic Day	26-01-2022
		Pre Final exam	Last week of January 2023
February	Annual Practical examination	01-02-2023	
	3. National Science Day	28-02-2023	
March	Annual Examination	Starting from First week of March 2023	
April	Annual Examination continuous	16-04-2022	
May	Summer vacation starts	16-5-23	
June	Summer vacation ends	15-06-2023	


 PRINCIPAL
 INDIRA GANDHI GOVT. COLLEGE
 PANDARIA, DISTT. KABIRDHAM (C.G.)